



Prot.n.887/2016

Roma, 26.05.2016

Provvedimento n.63/2016

OGGETTO: AFFIDO STAMPA BIGLIETTI DA VISITA 5XMILLE E SPEDIZIONE A FIRENZE VOLUMI J.J.WINCKELMANN

IL DIRETTORE GENERALE / RUP

Visto lo Statuto dell'Istituto Italiano di Studi Germanici (IISG), emanato con provvedimento del Presidente n. 1/2011 in data 15 marzo 2011, e successive modifiche;

visto il DPR n.97/2003: "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici" di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;

visto il "Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità" dell'IISG, decreto 15 marzo 2006;

premesso che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.134/2016 del 26.5.2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Triennale delle Attività 2016-2018;

premesso che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.94/2015, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano triennale della performance 2015-2017;

premesso che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.114/2015 del 28/12/2015, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;

considerato che la stampa delle pubblicazioni dell'IISG richiede una struttura specialistica data la specificità e l'alto livello qualitativo dei prodotti dell'ente;

considerato che, anche soltanto per le sue caratteristiche specifiche, il progetto di conferimento prefigurato implica competenze di carattere tecnico a elevata specializzazione e, nel contempo, di modalità organizzative che siano in grado di fornire quanto richiesto;

dato atto che è in capo al Direttore Generale "*l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo*" come da art.4 co.2 del D.lgs.n.165/2001, confermato dall'art.8 co.2 lett j, e dall'art.8 c.1 lett. d) dello Statuto vigente;

dato atto altresì che l'art. 36, co.2, lettera a) del D.lgs. 18.04.2016 n.50, nel disciplinare l'appalto di lavori, servizi e forniture in economia, dispone che per servizi o forniture, il cui corrispettivo sia inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento/RUP;

considerato che è necessario provvedere alla stampa dei biglietti da visita dell'IISG per pubblicizzare il 5xmille, nonché all'invio dei volumi *J.J.Winckelmann* a Firenze in occasione della presentazione degli stessi;

considerato che, nell'ambito delle risorse umane a disposizione della stessa Amministrazione, non risultano oggettivamente rinvenibili figure professionali necessarie per la realizzazione delle attività oggetto di conferimento;

considerato che la Tipografia CIMER ha provveduto a realizzare a titolo gratuito i biglietti da visita di alcuni nominativi dell'ente e dispone degli impianti già appositamente approntati;

considerato altresì che con Provvedimento n.44/2016 del 23.03.2015, prot.n.562/2016 è stata affidata alla stessa tipografia CIMER la stampa dei tre volumi *J.J.Winckelmann*;

visto il preventivo fornito dalla tipografia CIMER prot.n.854/2016 del 24.05.2016;

considerato che l'oggetto della prestazione, oltre a corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente, persegue uno specifico e determinato progetto di funzionalità nella gestione organizzativa e amministrativa dell'IISG come previsto dall'art.7 co.6 lett.a del D.lgs.n.165/2001;

considerato che il Direttore Generale ha ricevuto da parte della Tipografia CIMER S.N.C., preventiva dichiarazione di assenso;

DECRETA

di affidare alla CIMER TIPOGRAFIA S.N.C., l'incarico in oggetto.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Renata Crea

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Renata Crea

