



Prot. n. 1074/2022-U-16.09.2022

AVVISO n. 10/2022

PROCEDURA SELETTIVA AI SENSI DELL'ART. 54 DEL CCNL 1998-2001 PER LA PROGRESSIONE DI LIVELLO NEL PROFILO DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO lo Statuto dell'Istituto Italiano di Studi Germanici emanato con delibera del CdA n. 16 del 30/4/2021;

VISTO il Regolamento di funzionamento e organizzazione approvato con Decreto del 15 marzo 2006;

VISTO Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'IISG emanato con delibera del CdA n. 9/2021 del 24/09/2021;

VISTO il Regolamento del personale dell'IISG approvato dal CdA con delibera n. 22/2022

del 30/05/2022;

VISTO il D.Lgs 25 novembre 2016, n. 218 "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

VISTO il D.Lgs 31 dicembre 2009 n. 213 "Riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991, n.171, per le parti compatibili;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi,



dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi” e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni, per le parti compatibili con il sotto indicato Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio europeo, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 4 maggio 2016 ed applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018;

VISTO il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e successive modificazioni;

VISTO l’art. 54 del CCNL relativo al personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione relativo al quadriennio normativo 1998-2001, sottoscritto in data 21 febbraio 2002;

VISTO il CCNL per il personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e Sperimentazione relativo al quadriennio normativo 2002-2005 biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 7/04/2006, ed in particolare l’art. 8, nonché l’art. 7, comma 2;

VISTO il CCNL per il personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e Sperimentazione relativo al quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2006/2007 sottoscritto in data 13/05/2009, ed in particolare l’art. 4, commi 1 e 3;



VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, come modificato dal D.Lgs 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

VISTO il D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, in particolare l’art. 24;

VISTA la direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

VISTO il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo” convertito, con modificazioni, dalla L. 4 aprile 2012, n. 35 ed in particolare l’art. 8, comma 1;

VISTO il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazione in L. 17 luglio 2020, n. 77;

VISTO il piano triennale di attività dell’IISG per gli anni 2022-2024, approvato con delibera n. 46/2021 del 20/12/2022 nel quale nell’ambito della programmazione 2022 è previsto: *“Nel corso del 2022 si prevede, altresì, di attivare le procedure di progressione di livello di cui all’art. 54 CCNL 98/01 per una unità di personale inquadrata collaboratore di amministrazione, e di cui all’art. 15 comma 5 del CCNL 2002-2005 per*



una unità di personale inquadrata I ricercatore”.

VISTO il bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del CdA n. 45/2021 del 20 dicembre 2021;

VISTO il Piano triennale integrato Performance, anticorruzione e Trasparenza 2022-2024, approvato con delibera del CdA n. 4/2022 del 25/02/2022;

INFORMATE le Organizzazioni Sindacali,

D E C R E T A

Art. 1

Numero di posizioni da attribuire

1. È indetta una procedura selettiva ai sensi dell'art. 54 del CCNL 21.2.2002, come modificato dall'art. 8 del CCNL 7.4.2006, per una posizione di V livello nell'ambito del profilo di collaboratore di amministrazione.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Alla selezione sono ammessi i dipendenti dell'Istituto italiano di studi germanici con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2022, inquadrati nel profilo di collaboratore di amministrazione che abbiano maturato alla stessa data un'anzianità nel livello immediatamente inferiore dello stesso profilo di appartenenza di almeno tre anni, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del CCNL sottoscritto in data 13 maggio 2009.
2. I requisiti e i titoli utili ai fini della valutazione devono essere posseduti dai candidati alla data del 31 dicembre 2021.
3. Il requisito della permanenza in servizio nel medesimo profilo e livello deve essere mantenuto dai candidati fino al provvedimento di nomina dei vincitori di cui al successivo art. 8.

4. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti di ammissione prescritti, sino al provvedimento di nomina.
5. Non saranno ammessi alla procedura i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente il termine di presentazione delle domande di partecipazione di cui all'art. 3, comma 2, del presente bando.

Art. 3

Domanda di ammissione - Modalità e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, utilizzando il modello allegato al presente bando, e gli allegati devono essere sottoscritti e consegnati in busta chiusa alla Segreteria del Direttore Amministrativo entro il 30 settembre 2022; della consegna verrà rilasciata apposita ricevuta.
2. Prima della presentazione della domanda di partecipazione il candidato deve predisporre la relazione sull'attività svolta, ed acquisire l'atto di verifica di cui al successivo art. 5.
3. Alla domanda dovrà essere allegato:
 - a. la relazione sull'attività svolta, sottoscritta dal candidato;
 - b. il modulo in formato relativo all'atto di verifica dell'attività svolta, debitamente compilato e sottoscritto dal Direttore Amministrativo;
 - c. il curriculum sottoscritto digitalmente e seguendo il modello di cui all'allegato B), nel quale dovranno essere indicati i corsi di formazione, nonché i titoli culturali, professionali e di servizio maturati fino alla data del 31 dicembre 2021, in ordine cronologico iniziando da quello più recente;
 - d. il modulo concernente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà
 - e. copia di un documento di identità
4. Le comunicazioni inerenti la presente procedura sono inviate all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del candidato.



Istituto Italiano di
STUDI GERMANICI

5. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia. L'IISG effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 4

Titoli valutabili - punteggi

1. Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, ripartiti tra le seguenti categorie.

a) anzianità di servizio	punti 40
b) formazione	punti 10
c) titoli	punti 10
d) verifica dell'attività professionale svolta	punti 40
2. Non saranno valutati i titoli relativi a periodi successivi al 31 dicembre 2021.
3. La Commissione, al termine dei lavori, forma la graduatoria di merito, includendo i candidati che abbiano riportato nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 80/100.

Art. 5

Verifica dell'attività professionale svolta

1. La verifica dell'attività professionale svolta è effettuata dal Direttore Amministrativo sulla base della relazione sull'attività svolta nel precedente quadriennio predisposta dal candidato, unitamente al modulo in formato word di cui all'allegato A al bando.
2. La verifica si sostanzia nell'accertamento che i compiti assegnati al dipendente siano stati eseguiti con regolarità e cura e viene espressa con la dicitura: "prestazione regolarmente resa" o "non regolarmente resa", tenuto conto

dell'efficacia complessiva del servizio prestato e dei seguenti indicatori:

- a. grado di responsabilità, di coordinamento e di autonomia;
 - b. qualità delle prestazioni;
 - c. capacità di proporre soluzioni innovative;
 - d. capacità di relazionarsi con l'utenza esterna ed interna.
3. L'Amministrazione procede ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Art. 6

Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento del Direttore amministrativo sarà nominata una Commissione esaminatrice composta da tre membri . I componenti saranno scelti tra i dipendenti dell'IISG.
2. Il decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato sulla pagina del sito Internet dell'IISG all'indirizzo <https://studigermanici.it> (Sezione Bandi e Avvisi).
3. In caso di motivata rinuncia o di indisponibilità per cause sopravvenute di un membro effettivo alla relativa sostituzione si provvede con decreto del Direttore Amministrativo dell'IISG.
4. La partecipazione alla commissione è a titolo gratuito.

Art. 7

Valutazione e formazione delle graduatorie

1. La commissione esaminatrice, nel corso della prima riunione, provvede a determinare i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente art. 4, prima di aver preso visione dei curricula dei candidati.
2. L'attribuzione del punteggio per la verifica dell'attività professionale svolta avverrà esclusivamente sulla base della verifica effettuata.
3. Solo in caso di verifica positiva si procederà all'attribuzione del punteggio di cui

all'art. 4, comma 1, del presente bando.

4. La Commissione esaminatrice, sulla base della votazione complessiva riportata dai candidati nella valutazione delle categorie di titoli di cui all' art. 4, comma 1, formerà la graduatoria di merito.
5. Nei casi di parità di punteggio complessivo la preferenza, nella rispettiva graduatoria, determinata in subordine:
 - a. dalla maggiore anzianità di profilo;
 - b. dalla maggiore anzianità di servizio;
 - c. dalla maggiore età anagrafica.

Art. 8

Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è il direttore amministrativo dell'IISG

Art. 9

Approvazione atti – attribuzione livelli – decorrenza

1. Con provvedimento del Direttore amministrativo, verificata la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 7, comma 5, saranno approvate le graduatorie.
2. Nel caso in cui riscontri vizi formali, il Responsabile del procedimento, entro il termine di quindici giorni dalla trasmissione degli atti della procedura selettiva, rinvia con provvedimento motivato gli atti medesimi alla Commissione, fissando un termine per la relativa regolarizzazione.
3. Le posizioni economiche saranno attribuite fino alla concorrenza del numero di posizioni indicato all'art. 1 con decorrenza degli effetti giuridici ed economici a far data dal 1 gennaio 2022.
4. Al termine del procedimento i relativi provvedimenti di attribuzione saranno disposti in conformità alla normativa vigente.
5. Le graduatorie saranno pubblicate in via telematica sul sito Internet dell'IISG



all'indirizzo <https://studigermanici.it> (Sezione Bandi e Avvisi).

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando.
2. I dati saranno trattati dall'Istituto Italiano di Studi Germanici, in qualità di Titolare del trattamento in conformità al Regolamento (UE) n. 2016/679 e al D.Lgs 196/2003. Il punto di contatto presso il Titolare è il Direttore amministrativo.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.
4. L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, come specificati nell'informativa contenuta nel modulo indicato al comma 1, che possono essere esercitati nei modi indicati nello stesso modulo.

Art. 11

Accesso agli atti

1. È riconosciuto il diritto di accesso agli atti della selezione, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni.
2. Le richieste di accesso agli atti della selezione saranno pubblicate nell'area concorsi al predetto indirizzo.
3. Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati ai sensi della suddetta legge. L'IISG non è tenuto, pertanto, a procedere ad alcuna notifica individuale ai partecipanti.

Art. 12

Pubblicità e diffusione

1. Il presente bando è pubblicato sul sito Istituzionale dell'Istituto Italiano di Studi



Germanici <https://studigermanici.it> (Sezione Bandi).

Art. 13

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente bando, nonché le leggi vigenti in materia.

Il Direttore Amministrativo
(*Roberto Tatarelli*)