

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROMANO, DOMENICO
Indirizzo VIA DOMENICO MORICHINI 41, 00161 ROMA
Telefono 3405458694
E-mail romano.dom@hotmail.it PEC: domenico.romano84@legalmail.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 04/06/1984

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da - a)** 01/07/2020 - 31/12/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro EURES Ricerche Economiche e Sociali
• Tipo di azienda o settore Istituto di ricerca
• Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità Ricercatore junior.
Progettazione, ricerca ed elaborazione dati per la realizzazione di studi e ricerche per le finalità istituzionali dell'azienda, svolgimento interviste qualitative; elaborazione rapporti di analisi; costruzione e realizzazione di Focus Group funzionali alla realizzazione di indagini socio-economiche.

- **Date (da - a)** 01/09/2018 - 31/08/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento CO.RI.S - Sapienza Università di Roma
• Tipo di azienda o settore Università
• Tipo di impiego Cultore della materia; cattedra di Culture Politiche, prof. Paolo Borioni - Dipartimento CO.RI.S
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione all'attività didattica relativa agli insegnamenti di Culture politiche europee (formazione, mutamenti, comparazione e contemporaneità), e di Social models and cultures of cooperation. Svolgimento di lezioni, seminari di approfondimento. Collaborazione alle attività di ricerca della cattedra.

- **Date (da - a)** 1/05/2015 - 31/12/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera dei Deputati
• Tipo di azienda o settore Istituzioni
• Tipo di impiego Collaboratore parlamentare
• Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e coordinamento della segreteria personale, Elaborazione e redazione di ricerche, rapporti, relazioni, per il lavoro parlamentare, in particolare riguardo il settore delle politiche sociali e di welfare

- **Date (da - a)** 16/12/2013 - 30/09/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Editori Internazionali Riuniti
• Tipo di azienda o settore Casa Editrice
• Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile per la partecipazione dell'azienda ai bandi.

• Date (da - a)

01/10/2007 - 30/10/2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione Istituto Gramsci

• Tipo di azienda o settore

Fondazione culturale

• Tipo di impiego

Servizio Civile Nazionale

• Principali mansioni e responsabilità

Front office: accoglienza degli utenti e disbrigo delle pratiche iniziali relative all'accesso all'archivio ed alla biblioteca della Fondazione;
Back office: supporto ai ricercatori nella consultazione dei cataloghi;
Attività di riordino e numerazione delle unità archivistiche dei fondi detenuti dalla Fondazione.

STUDI E FORMAZIONE

• Date (da - a)

a.a 2006/2007 - 2007/2008

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facoltà di Scienze Politiche - La Sapienza Università di Roma - Corso di laurea specialistica in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (Classe 71/S). Voto di laurea 110/110 e lode.

• Date (da - a)

Novembre 2012 - Maggio 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Eurogiovani SpA

• Tesi di laurea

Master in Europrogettazione risultato conseguito: IDONEO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

Avanzata

• Capacità di scrittura

Avanzata

• Capacità di espressione orale

Avanzata

SPAGNOLO

• Capacità di lettura

Elementare

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

Elementare

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottime conoscenze dei programmi: Word, Excel, Power Point.

Utilizzo giornalmente ed in maniera approfondita: Outlook ed i programmi di navigazione in Rete.

Autorizzo al trattamento dei dati personali secondo le disposizioni di legge

Roma 13/10/2022

