



Istituto Italiano di
STUDI GERMANICI

Prot. 1453/2022-U-15.12.2022

Incarico di Responsabile dell'Area personale, amministrazione e servizi generali

Provvedimento n. 61/2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, di "Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

VISTO lo Statuto vigente, approvato con deliberazione del CdA n. 16/2021 del 30/4/2021 – avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 171 del 19/07/2021;

VISTO il Regolamento di funzionamento e organizzazione approvato con Decreto del 15 marzo 2006 e pubblicato sul sito istituzionale dell'IISG www.studigermanici.it;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, emanato con delibera del CdA n.29/2021 del 24/09/2021;

VISTO il Regolamento del personale approvato definitivamente dal CdA con delibera n. 22/2022 del 30/05/2022;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'IISG, emanato con decreto 15 marzo 2006;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Ottimizzazione della produttività del lavoropubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come modificato e integratodal Decreto Legislativo 1 agosto 2011 n.141 e dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.74;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";



VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “Codice dell'amministrazione digitale” ed in particolare l'art. 17 del suddetto CAD rubricato “Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale”;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni”;

VISTO il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, nonché il vigente Codice di comportamento dell'IISG approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 104 del 14 luglio 2015;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale dell'Area Istruzione e Ricerca;

VISTO l'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124 - Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Circolare n. 4 del 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica



amministrazione con oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la delibera n. 8/2021 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 26 marzo 2021 con cui è stata approvata la macrorrganizzazione dell'Istituto Italiano di Studi Germanici;

VISTA la delibera n. 18/2021 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 30 aprile 2021 con cui è stata approvata l'organizzazione dell'amministrazione dell'Istituto Italiano di Studi Germanici ed è stato dato mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti conseguenti;

VISTO il documento in allegato 1 alla delibera 18/2021 decreto, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni Aree funzionali;

VISTO il curriculum professionale della Dott.ssa Paola Lupoli;

CONSIDERATE le attitudini personali, la professionalità nonché l'esperienza della Dott.ssa Paola Lupoli;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla nomina del Responsabile dell'Area personale, amministrazione e servizi generali;

VISTO il Piano Triennale di Attività 2022/2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 46/2021 del 20 dicembre 2021;

VISTO il Piano triennale integrato per la performance, la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2022 - 2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera 4/2022 del 25 febbraio 2022;

RAVVISATA la necessità di provvedere;

DISPONE

1. Alla Dott.ssa Paola Lupoli è attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area personale, amministrazione e servizi generali, a decorrere dal 1° gennaio 2023 e fino al 31 dicembre 2025.



Istituto Italiano di
STUDI GERMANICI

2. Ai fini dell'espletamento del presente incarico la Dott.ssa Paola Lupoli dovrà raggiungere, nel rispetto della durata prevista dallo stesso, gli obiettivi annualmente assegnati nel Piano della Performance e dovrà perseguire, altresì, gli obiettivi di trasparenza annualmente indicati nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ai sensi di cui all'art. 14, comma 1 *quater*, del d.lgs. n.33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016.
3. La Dott.ssa Paola Lupoli è tenuta al rispetto di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché delle disposizioni specifiche contenute nel Codice di Comportamento dell'IISG pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".
4. La Dott.ssa Paola Lupoli, in relazione al suddetto incarico, è il Responsabile interno del trattamento dati personali effettuati presso l'Area personale, amministrazione e servizi generali e adempie ad ogni obbligo di legge connesso, riferendo al Direttore Amministrativo e assicurando che il Responsabile della Protezione dei Dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Roberto Tatarelli)