



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO
SULLA GESTIONE FINANZIARIA
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
(IISG)

2023

Determinazione del 29 gennaio 2026, n. 13



CORTE DEI CONTI



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO
SULLA GESTIONE FINANZIARIA
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
(IISG)

2023

Relatore: Cons. Marilisa Beltrame

Ha collaborato
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati il
rag. Fabrizio Scuro



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nella camera di consiglio del 29 gennaio 2026;

visto l'art. 100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n. 20;

visto l'art. 1-*quinqüies*, lettera g), del decreto-legge 5 dicembre 2005, n. 250, convertito nella legge 3 febbraio 2006, n. 27, che estende all'Istituto italiano di studi germanici (IISG), alcune disposizioni del d.lgs. 4 giugno 2003, n. 127, relative al Cnr, tra le quali l'art. 22 concernente l'assoggettamento al controllo della Corte dei conti;

vista la determinazione n. 57 del 17 luglio 2006, con la quale questa Sezione ha disciplinato gli adempimenti per il controllo ai sensi dell'art. 12 della citata legge n. 259 del 1958;

visto l'art. 14, secondo comma, del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, che ha confermato l'esercizio del controllo con le modalità di cui al richiamato art. 12 della legge n. 259 del 1958;

visto il rendiconto generale per l'esercizio 2023 dell'IISG, corredato dalle relazioni del Presidente e del Collegio dei revisori, trasmesso alla Corte dei conti in adempimento dell'art. 4 della legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore Cons. Marilisa Beltrame e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte dei conti, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto italiano di studi germanici per l'esercizio 2023;



CORTE DEI CONTI

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze, il rendiconto generale per l'esercizio 2023 - corredato delle relazioni degli organi di amministrazione e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della l. n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il rendiconto generale per l'esercizio 2023 - corredato delle relazioni degli organi di amministrazione e di revisione - dell'Istituto italiano di studi germanici, l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'ente stesso.

RELATORE
Marilisa Beltrame
f.to digitalmente

PRESIDENTE
Chiara Bersani
f.to digitalmente

depositato in segreteria

DIRIGENTE
Fabio Marani
f.to digitalmente

INDICE

PREMESSA.....	1
1. IL QUADRO NORMATIVO ED ORDINAMENTALE	2
2. PNRR.....	4
3. ORGANI.....	6
4. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE.....	11
4.1. Il personale	11
4.1.1. Il costo del personale amministrativo e di ricerca.....	13
5. ATTI PROGRAMMATORI.....	16
5.1. Piano integrato di attività e organizzazione (Piao)	16
6. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE	17
6.1. L'attività di ricerca	17
6.2. I rapporti con altri enti culturali.....	20
6.3. L'archivio storico	21
6.4. L'attività di formazione	22
6.5. Accordi e convenzioni con istituzioni culturali	22
6.6. Il patrimonio librario.....	24
6.7. Le attività editoriali	24
6.8. Il sito <i>web</i>	25
6.9. Le partecipazioni societarie	25
6.10. L'attività negoziale	25
6.11. Anticorruzione, <i>performance</i> e trasparenza	28
6.12. Contenzioso.....	29
7. RISULTATI DELLA GESTIONE.....	30
7.1. Conto del bilancio (rendiconto finanziario)	31
7.1.1. Entrate.....	32
7.1.2. Spese.....	33
7.2. Situazione amministrativa	34
7.3. Conto economico	36
7.4. Situazione patrimoniale.....	37
8. CONCLUSIONI.....	39

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Progetti a valere su fondi PNRR e PNC al 30 giugno 2025.....	5
Tabella 2 - Spese per gli organi: indennità di carica e rimborsi spese.....	10
Tabella 3 - Dotazione organica.....	12
Tabella 4 - Personale in servizio.....	12
Tabella 5 - Programma di adeguamento del personale.....	13
Tabella 6 - Rapporto costo personale/media entrate.....	14
Tabella 7 - Spesa del personale (somme impegnate).....	15
Tabella 8 - Costo medio per profilo/livello.....	15
Tabella 9 - Progetti in essere.....	19
Tabella 10 - Ulteriori progetti finanziati.....	20
Tabella 11 - Attività negoziale al 31 dicembre 2023.....	26
Tabella 12 - Dettaglio attività negoziale (d.lgs. n. 50 del 2016).....	27
Tabella 13 - Dettaglio attività negoziale (d.lgs. n. 36 del 2023).....	27
Tabella 14 - Principali saldi di gestione.....	30
Tabella 15 - Conto del bilancio - Competenza.....	31
Tabella 16 - Rendiconto finanziario gestionale (accertamenti).....	32
Tabella 17 - Rendiconto finanziario gestionale (impegni).....	34
Tabella 18 - Situazione amministrativa.....	35
Tabella 19 - Avanzo di amministrazione.....	35
Tabella 20 - Gestione residui passivi.....	36
Tabella 21 - Residui passivi. Comparazione fra dati 2022 e 2023.....	36
Tabella 22 - Conto economico.....	37
Tabella 23 - Situazione patrimoniale.....	38

PREMESSA

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958, n. 259, i risultati del controllo eseguito, con le modalità di cui all'art. 12 della legge medesima, sulla gestione finanziaria dell'esercizio 2023 dell'Istituto italiano di studi germanici, nonché sui fatti più rilevanti intervenuti successivamente.

La precedente relazione, riguardante l'esercizio 2022, è stata approvata con determinazione della Sezione n. 105 del 28 settembre 2023, pubblicata in Atti parlamentari, Legislatura XIX, Doc. XV, n. 130.

1. IL QUADRO NORMATIVO ED ORDINAMENTALE

Il regio decreto 26 marzo 1931, n. 391, convertito dalla legge 12 giugno 1931, n. 931, ha istituito l'Istituto italiano di studi germanici (di seguito indicato anche come "IISG").

L'Istituto si qualifica come ente di ricerca non strumentale, ai sensi dell'art. 1-*quinquies* del decreto-legge del 5 dicembre 2005, n. 150, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 febbraio 2006, n. 27 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'università e della ricerca (Mur).

La qualificazione risulta confermata dall'art. 1, c. 1, lett. d), del d.lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante il riordino degli enti di ricerca, in attuazione della delega contenuta nell'art. 13 della legge n. 124 del 7 agosto 2015, con riferimento al supporto e alla formazione dei ricercatori di area umanistica.

L'IISG ha personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia scientifica e culturale, organizzativa, patrimoniale, finanziaria e contabile in conformità al decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165, ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'università e della ricerca.

L'IISG ha sede legale in Roma, in via Calandrelli 25, nell'immobile denominato "Villa Sciarra-Wurts sul Gianicolo", del quale ha la disponibilità in uso gratuito¹ ai sensi della citata legge istitutiva.

Nel corso del 2023² risultano definitivamente approvati:

- il regolamento recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (delibera del Cda del 27 febbraio 2023, n. 9/2023);

¹ La sede è resa gratuitamente disponibile da parte dell'Agenzia del demanio, ai sensi dell'art. 1-*quinquies* della l. n. 27 del 2006.

² Nell'anno 2022 erano stati approvati:

- il regolamento del personale (delibera del Cda n. 22 del 30 maggio 2022);
- il regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca (delibera del Cda n. 2 del 25 febbraio 2022);
- il regolamento sul lavoro agile (delibera del Cda n. 9 del 25 marzo 2022);
- il disciplinare sull'associatura (delibera del Cda n. 15 del 29 aprile 2022);
- il regolamento per l'accesso e la consultazione della biblioteca e degli archivi (delibera del Cda n. 14 del 29 aprile 2022);
- il regolamento per la disciplina delle elezioni del rappresentante dei ricercatori e tecnologi in Consiglio di amministrazione (delibera del Cda n. 3 del 25 febbraio 2022);
- il regolamento per la disciplina delle elezioni del rappresentante dei ricercatori e tecnologi nel Consiglio scientifico (delibera del Cda n. 42 del 28 ottobre 2022);
- il codice etico della rivista "Studi Germanici" (delibera del Cda n. 31 del 15 luglio 2022).

- il regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, e l'attribuzione di vantaggi economici ai sensi dell'art. 12 della l. 7 agosto 1990, n. 241 (delibera del Cda n. 11 del marzo 2023);
- il *gender equality plan* (pubblicato nel mese di febbraio 2023);
- il regolamento sul telelavoro (lavoro a distanza), approvato con delibera del Cda n. 12 del 27 marzo 2023.

2. PNRR

L'ente partecipa attualmente a due iniziative legate al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), di cui l'una (progetto SICIN) approvata nel 2023 e l'altra (progetto "Karen Blixen") approvata in data 14 maggio 2025.

Al 30 giugno 2025 il progetto SICIN è interamente impegnato e pagato per euro 102.825. Il progetto si concluderà il 28 febbraio 2026 e l'attuazione è in linea con le previsioni.

Al 30 giugno 2025 il progetto Blixen è impegnato per euro 77.973 e pagato per euro 3.969. Il progetto è iniziato il 21 maggio 2025 con l'assunzione di un giovane ricercatore (contratto di ricerca) e avrà termine il 20 maggio 2027.

A far data dal monitoraggio al 30 giugno 2024 la Corte dei conti ha attivato la procedura informatica per la comunicazione dei dati PNRR e i dati vengono trasmessi telematicamente. Per i progetti finanziati con fondi PNRR l'Istituto ha predisposto un piano di gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione da parte dell'Ufficio Ricerca, ma non ha ritenuto di individuare una specifica struttura dedicata al governo e al monitoraggio, in considerazione della ridotta dimensione dell'ente.

Il finanziamento è gestito in contabilità separata, tramite inserimento nel sistema di contabilità di un apposito progetto per l'utilizzo delle risorse del PNRR.

La seguente tabella evidenzia i progetti in essere al 30 giugno 2025.

Tabella 1 - Progetti a valere su fondi PNRR e PNC al 30 giugno 2025

CUP	Titolo del progetto	Qualifica	Missioni	Componenti	Amministrazione centrale titolare dell' intervento	Provvedimento di approvazione	Importo complessivo dell' intervento/progetto	Importo dell' intervento/progetto assegnato all'ente	Importo finanziato dal PNRR	Importo finanziato dal PNC	Importo finanziato da altre fonti	Importo finanziato da risorse proprie (autofinanziamento)	Somme Ricevute		
													a valere su PNRR	a valere su PNC	a valere su altre fonti
G53D23006110008	SICIN - State of Information and Communication between Italy and Northern Europe	ATTUATORE (Sub attuatore - Attuatore delegato - Soggetti Spoke e HUB, Gestori, Responsabili dell'intervento)	4	2	Mur	DD 1079 del 19.7.2023	312.630	248.630	156.748	0	0	91.882	156.748	0	0
G83C25000290007	Karen Blixen e la tradizione del gotico	ATTUATORE	4	2	Mur	DD 0000115 del 14.5.2025	109.000	109.000	109.000	0	0	0	0	0	0

Fonte: IISG

3. ORGANI

Lo statuto disciplina la denominazione e la composizione degli organi dell'Istituto che sono: il Presidente, il Consiglio di amministrazione, il Consiglio scientifico ed il Collegio dei revisori. I componenti degli organi rimangono in carica quattro anni.

Dal punto di vista organizzativo, lo statuto prevede la separazione tra compiti e responsabilità di programmazione e indirizzo strategico, competenze e responsabilità gestionali, funzioni valutative e di controllo.

Ai sensi dell'art. 6 dello statuto, il Presidente ha la rappresentanza legale dell'ente ed è responsabile delle relazioni nazionali e internazionali. Tra i compiti principali del Presidente vi sono quello di proporre al Consiglio di amministrazione e al Consiglio scientifico le linee di programmazione e di indirizzo strategico; di coordinare le linee di programmazione e di indirizzo strategico; di convocare e presiedere il Consiglio di amministrazione stabilendone l'ordine del giorno; di vigilare e sovrintendere sulle attività dell'ente, controllandone il corretto svolgimento e assicurandone la coerenza con i fini istituzionali. Il Presidente, altresì, cura l'attuazione delle linee guida per lo sviluppo dell'ente adottate dal Consiglio di amministrazione e formula, sentito il Consiglio scientifico, la proposta del Documento di visione strategica (Dvs), del Piano triennale di attività (Pta), dei relativi aggiornamenti annuali, di documenti programmatici a integrazione del Pta da sottoporre al Consiglio di amministrazione; adotta provvedimenti d'urgenza, di competenza del Consiglio di amministrazione, in casi di necessità comprovata, da sottoporre a ratifica nella prima riunione utile, da convocare entro sessanta giorni dalla data nella quale essi sono stati assunti e sottopone al Consiglio di amministrazione lo schema e le proposte di modifica dello statuto e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo e applicativo.

Il Presidente in carica nell'esercizio 2023 è stato nominato con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 28 novembre 2019 e l'incarico è stato rinnovato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca del 23 febbraio 2024, n. 473.

Il Consiglio di amministrazione è composto da tre membri compreso il Presidente.

In base all'art. 7, c. 2, del vigente statuto, il Ministro nomina il Presidente e un altro componente. Il terzo membro del Consiglio è un ricercatore *“eletto dal personale di ruolo dell'I.I.S.G., dai ricercatori appartenenti ad altri Enti di pubblici di ricerca che svolgono la loro attività*

scientifica in ambiti coerenti con le finalità scientifiche dell'I.I.S.G. e dagli associati all'I.I.S.G."

Il Cda, ai sensi dell'art. 7, c. 3 dello statuto, su proposta del Presidente, ha competenze di indirizzo e di programmazione strategica relative agli atti di organizzazione, funzionamento, amministrazione e gestione; delibera, a maggioranza assoluta dei componenti, lo statuto e i regolamenti di amministrazione, finanza e contabilità, del personale e di organizzazione, nonché le modifiche agli stessi, da sottoporre al controllo di legittimità e di merito al Ministero vigilante, ai sensi degli artt. 3 e 4 del d.lgs. n. 218 del 2016. Tra gli ulteriori compiti del Cda si annovera che il medesimo: delibera il Documento di visione strategica, il Piano triennale di attività e i relativi aggiornamenti annuali, sulla base delle linee di programmazione e di indirizzo strategico, in conformità alle finalità statutarie, agli obiettivi enunciati nel Piano Nazionale di Ricerca (PNR), previo parere del Consiglio scientifico e sentito il Direttore amministrativo in relazione alle risorse umane e finanziarie. Le delibere di approvazione del Dvs e del Pta sono adottate ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 213 del 31 dicembre 2009 e dell'art. 7 del d.lgs. n. 218 del 25 novembre 2016. Il Cda approva il bilancio di previsione, le eventuali variazioni, il rendiconto generale e le relative relazioni di accompagnamento; ratifica i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente; delibera, inoltre, sull'organizzazione complessiva dell'ente, comprensiva dell'architettura generale della struttura e degli uffici, nonché delle specifiche funzioni e responsabilità del personale e dei criteri generali dei flussi decisionali e dei processi interni; delibera la nomina del Direttore amministrativo ed approva il Piano triennale della *performance* e la relativa relazione, di cui all'articolo 10, c. 1, del d.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009.

Nel corso del 2023 il Consiglio di amministrazione si è riunito otto volte, di cui sei con la presenza del magistrato delegato al controllo.

L'attuale composizione del Consiglio di amministrazione - riunitosi per la prima volta in data 20 marzo 2024 - consegue alla nomina del Presidente e di un componente con d.m. del 23 febbraio 2024, n. 473 mentre la nomina dell'altro componente è avvenuta con d.m. 10 agosto 2022, n. 1027 (con decorrenza dal 15 ottobre 2022).

Il Consiglio scientifico è composto di cinque componenti di alta qualificazione scientifica e culturale, con compiti consultivi sui documenti di pianificazione e sugli argomenti scientifici, nonché sulle linee della ricerca. Ai sensi del novellato art. 8 dello statuto, il quinto membro del Consiglio è *"un ricercatore eletto dal personale di ruolo dell'I.I.S.G., dai ricercatori appartenenti ad*

altri Enti di pubblici di ricerca che svolgono la loro attività scientifica in ambiti coerenti con le finalità scientifiche dell'I.I.S.G. e dagli associati all'I.I.S.G."

Il Consiglio scientifico ai sensi dell'art. 8 svolge funzioni propositive e consultive in materia di programmazione relativamente all'attività scientifica dell'IISG riguardo ai documenti di pianificazione, al Dvs, al Pta e ai suoi aggiornamenti annuali. Il Consiglio realizza analisi, studi e confronti sullo stato della ricerca di competenza, individuando possibili linee evolutive della ricerca di competenza, formulando proposte d'indirizzo e di partecipazione a programmi di ricerca nazionali, comunitari e internazionali; esprime inoltre parere sugli argomenti di carattere scientifico relativi all'attività dell'ente e formula proposte e pareri su accordi di collaborazione e contratti di ricerca in via di definizione, nonché su progetti e programmi di attività relativamente alla loro fattibilità, trasferibilità dei risultati e impatto economico-sociale. Il Consiglio scientifico è stato nominato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 78 dell'11 dicembre 2020, è entrato in carica il 1° febbraio 2021 e si è riunito n. 3 volte nel corso dell'anno.

Alla scadenza, a fine del 2024, il Consiglio di amministrazione ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio scientifico dell'Istituto - con durata quadriennale - nella riunione del 31 gennaio 2025 con deliberazione n. 1 del 2025, con decorrenza dal 1° febbraio 2025, ai sensi dell'art. 8, comma 10, dello statuto.

Nessun compenso è previsto per i componenti del Consiglio scientifico.

Il Collegio dei revisori nominato con decreto ministeriale n. 890 del 17 dicembre 2020 ed in carica dal 1° gennaio 2021 con mandato quadriennale, è composto da tre membri ed assicura il controllo di regolarità amministrativa e contabile.

Il Collegio dei revisori nel corso del 2023 si è riunito n. 8 volte ed ha assicurato, con la presenza di almeno un componente, in armonia con le disposizioni vigenti, la propria partecipazione a tutte le riunioni del Cda.

Nel gennaio 2025 il Collegio dei revisori è scaduto (con ultimo atto di approvazione del verbale n. 1 del 30 gennaio 2025) ed è stato rinnovato con decreto ministeriale del 12 febbraio 2025 n. 127.

Non sono previsti revisori supplenti.

In merito ai compensi, nel corso degli esercizi 2023 e 2024 è stata aggiornata la misura delle indennità di carica, in attuazione alle indicazioni fornite dalla nota Mur prot. n. 20989 del 12

dicembre 2022 avente ad oggetto “d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143 - Regolamento in attuazione dell’art. 1, comma 596 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici”.

In merito, il Cda ha adottato una prima deliberazione (n. 26 del 29 maggio 2023, avente ad oggetto “Proposta di determinazione dei compensi spettanti ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo ai sensi del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143”) nella quale si proponeva la determinazione dei compensi spettanti agli organi e si dava mandato al Direttore amministrativo di trasmettere la deliberazione all’Amministrazione vigilante ed al Ministero dell’economia e delle finanze per il previsto concerto, unitamente al positivo parere del Collegio dei revisori dei conti, al fine di poter adottare il definitivo provvedimento di determinazione, previsto dall’art. 4, comma 3, lett. a), del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143.

Con deliberazione n. 8 del 20 marzo 2024 il Cda, previo parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti in merito (verbale n. 1 del 19 marzo 2024) a seguito dell’insediamento del nuovo Consiglio di amministrazione, conseguito alla nomina del Presidente e di un nuovo Consigliere (decreto del Ministro dell’università e della ricerca n. 473 del 23 febbraio 2024), ha definito i compensi e gettoni di presenza osservando i parametri di cui alle Tabelle B e C del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143.

Per i compensi risulta adottata la quantificazione minima di base (prevista dall’art. 6, comma 4, Tabella C, del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143) prevista per un ente - quale l’IISG - che risulta inquadrato nella “II classe dimensionale” (art. 5 del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143) e privo di indicatori di complessità organizzativi e gestionali.

Risultano così deliberati i seguenti compensi:

- Presidente senza esclusività del rapporto di servizio, euro 40.000;
- Presidente con esclusività del rapporto di servizio, euro 56.000;
- Vicepresidente, euro 10.000;
- Componente Consiglio di amministrazione, euro 4.000;
- Presidente Collegio dei revisori, euro 6.000;
- Componente Collegio dei revisori, euro 4.000.

Il compenso dell’attuale Presidente, senza esclusività del rapporto di servizio, è di euro 40.000.

L’Organismo indipendente di valutazione della *performance* (di seguito denominato “Oiv”) è

l'organo che svolge in autonomia le attività di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, nonché gli ulteriori adempimenti ad esso affidati dalla vigente normativa in materia. Ai sensi dell'art. 10 dello statuto è nominato dal Consiglio di amministrazione tra i soggetti iscritti all'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, in base ai requisiti e alle modalità fissate nella normativa di riferimento. L'Oiv esercita in autonomia le attività di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 150 del 2009 ed espleta gli adempimenti di sua pertinenza previsti nella legge n. 190 del 2012, all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 2016, n. 105 e nella normativa vigente in materia. In particolare, opera negli ambiti della valutazione interna; *audit* in base agli *standard* internazionali della Ue e controllo strategico (art. 6, c. 1, del decreto legislativo n. 286 del 30 luglio 1999) riferendo, in proposito, direttamente al Consiglio di amministrazione.

L'attuale Oiv, in composizione monocratica, è stato individuato a seguito di procedura pubblica con delibera del Consiglio di amministrazione n. 32 del 17 luglio 2023, con la quale è stata disposta la nomina e conferito l'incarico (provvedimento n. 40 di data 20 luglio 2023 del Direttore amministrativo).

Con tale determina è stato stabilito, come in precedenza, un compenso annuo pari ad euro 6.000 al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, per una durata di tre anni (in conformità all'art. 14, c. 3, d.lgs. n. 150 del 2009).

Gli organi statutari hanno ricevuto, nel corso del 2023, gli emolumenti precedentemente stabiliti, che si evidenziano nella seguente tabella.

Tabella 2 - Spese per gli organi: indennità di carica e rimborsi spese

Organi	2022				2023			
	Indennità		Rimborsi spese		Indennità		Rimborsi spese	
	Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti
Presidente	14.550	14.550	6.729,46	6.729,46	14.550	14.550	8.605,41	8.605,41
Consiglieri	2.950	2.950	0	0	2.948,40	2.948,40	0	0
Revisori dei conti	6.250	6.250	0	0	6.249	6.249	29	29
Totale	23.750	23.750	6.729,46	6.729,46	23.747,40	23.747,40	8.634,41	8.634,41

Fonte: bilancio 2023 IISG

4. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

L'articolazione organizzativa si sviluppa nella Struttura di ricerca e nella Struttura amministrativa (art. 13 dello statuto). Il reclutamento e la gestione del personale nell'ente sono disciplinati dal regolamento di organizzazione e funzionamento e dal regolamento del personale.

Il Direttore amministrativo³, titolare di un contratto a tempo determinato per tre anni, *ex art.* 19, c. 6, del d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e nominato con decreto presidenziale n. 35 del 1° ottobre 2020, è stato confermato nel 2023, a seguito di procedura di *Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico di direttore amministrativo dell'IISG*, di cui al decreto del Presidente n. 1 del 29 settembre 2023, prot. n. 1200 del 2023, su delibera n. 35 del 2023 adottata dal Consiglio di amministrazione nella riunione in pari data. L'incarico è stato pertanto nuovamente conferito al medesimo Direttore a far data dal 5 ottobre 2023, per un periodo di quattro anni rinnovabile. Il rapporto di lavoro è disciplinato da contratto individuale di diritto privato e la retribuzione è definita con la delibera n. 7 del 27 febbraio 2023⁴, nelle sue componenti fissa e di risultato, quest'ultima da erogarsi tenuto conto della proposta presentata dall'Organismo indipendente di valutazione.

4.1. Il personale

Il Piano triennale delle attività, contenuto nel Piano integrato di attività e organizzazione (Piao) 2023-2025, approvato con delibera n. 3 del 2023 del Cda, ha determinato, con riferimento al fabbisogno del personale per il 2023, una pianta organica di 16 unità.

³ Il Direttore amministrativo non è figura prevista in seno alla pianta organica. I compiti e le attribuzioni del Direttore amministrativo sono elencati nell'art. 12 dello statuto dell'ente: allo stesso è stata attribuita la retribuzione del Dirigente di II^a fascia prevista dal Ccnl del comparto Istruzione e ricerca.

⁴ La delibera del Cda n. 7 del 2023 riporta: "Considerato che in applicazione del d.p.c.m. 23 agosto 2022, n. 143 ai Direttori Generali degli enti rientranti nella I, II e III classe dimensionale è attribuito un trattamento economico corrispondente a quello di dirigente di seconda fascia; Considerato che, come previsto dall'art. 13 comma 1 del d.p.c.m., "I compensi fissati antecedentemente alla data di entrata in vigore del presente regolamento continuano ad essere applicati dagli enti fino alla scadenza dei relativi mandati"; (...) Delibera " Il trattamento economico del Direttore Amministrativo dell'Istituto Italiano di Studi germanici è corrispondente a quello fissato per il dirigente di seconda fascia dal Ccnl relativo al personale dell'area dirigenziale Istruzione e Ricerca ed in particolare è articolato in: a. Retribuzione fissa; b. Eventuale Indennità di vacanza contrattuale; c. Retribuzione di posizione parte fissa; d. Retribuzione di posizione parte variabile nella misura massima; e. Retribuzione di risultato determinata nel rispetto dell'art. 24 comma 1-bis del d.lgs. 165/2001".

Tabella 3 - Dotazione organica

Qualifica	Livello Retributivo	Dotazione organica	
		2022	2023
Dirigente di ricerca	I	1	1
Dirigente tecnologo	I	1	1
Primo Ricercatore	II	0	1
Ricercatore	III	4	4
Primo tecnologo	II	2	1
Tecnologo	III	3	4
Funzionario di amministrazione	IV	0	1
Collaboratore di amministrazione	V	1	1
Collaboratore di amministrazione	VII	0	1
Collaboratore di amministrazione	VIII	0	0
Operatore di amministrazione	VIII	1	1
Totale		13	16

Fonte: IISG

La presenza di personale effettivo in servizio al 31 dicembre 2023, in confronto con quello in servizio al 31 dicembre 2022, risulta come di seguito.

Tabella 4 - Personale in servizio

Qualifica	Livello Retributivo	Personale in servizio	
		31/12/2022	31/12/2023
Dirigente di ricerca	I	1	1
Dirigente tecnologo	I	1	1
Primo ricercatore	II	0	0
Ricercatore	III	3	4
Primo tecnologo	II	0	2
Tecnologo	III	4	3
Funzionario di amministrazione	IV	1	0
Collaboratore di amministrazione	V	1	1
Collaboratore di amministrazione	VI	0	0
Operatore di amministrazione	VIII	1	1
Totale		12	13

Fonte: IISG

Ad esito dei successivi aggiornamenti, il Piao relativo al triennio 2024-2026 - delibera del Cda n. 3 del 30 gennaio 2024 - e il successivo Piao relativo al triennio 2025-2027 - delibera del Cda n. 3 del 31 gennaio 2025 - hanno previsto una pianta organica di 17 unità con l'impegno di avviare le procedure di reclutamento per un ricercatore di III[^] livello.

La programmazione del fabbisogno, unitamente al costo medio per il triennio 2022-2025, viene

rappresentata nella tabella seguente.

Tabella 5 - Programma di adeguamento del personale

Qualifica	Livello	Personale in servizio al 31-12/2022	Costo previsto sulla base del costo medio al 31/12/2022	In itinere 2022	2023	Costo previsto sulla base del costo medio al 31/12/2022	2024	Costo previsto sulla base del costo medio al 31/12/2024	2025	Costo previsto sulla base del costo medio al 31/12/2025
Dirigente di Ricerca	I	1	118.077,66			118.077,66		118.077,66		118.077,66
Primo ricercatore	II	0	0		1	83.846,94		83.846,94		83.846,94
Ricercatore	III	3	195.111,52	1	0	260.148,69	1	325.185,86		325.185,86
Dirigente tecnologo	IV	1	118.514,54			118.514,54		118.514,54		118.514,54
Primo tecnologo	II	0	0		1	82.217,47		82.217,47		82.217,47
Tecnologo	VI	4	234.029,91	1	-1	234.029,91		234.029,91		234.029,91
Funzionario di amministrazione	IV	1	69.146,27			69.146,27		69.146,27		69.146,27
Funzionario di amministrazione	V					0		0		0
Collaboratore di amministrazione	V	1	60.514,80			60.514,80		60.514,80		60.514,80
Collaboratore di amministrazione	VII				1	50.277,47		50.277,47		50.277,47
Operatore di amministrazione	VIII	1	46.959,48			46.959,48		46.959,48		46.959,48
Costo totale per anno			842.354,18			1.123.733,24		1.188.770,41		1.188.770,41
Totale complessivo personale in servizio		12		2	16		17		17	

Fonte: IISG - Piao 2024-2026

4.1.1. Il costo del personale amministrativo e di ricerca

Ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, negli enti pubblici di ricerca l'indicatore del limite massimo alle spese di personale viene calcolato rapportando le spese complessive per il personale (di competenza dell'anno di riferimento) alla media delle entrate complessive dell'ente come risultante dai bilanci consuntivi dell'ultimo triennio; tale limite - che non può superare l'80 per cento - risulta rispettato nell'esercizio di competenza atteso che la spesa del personale dipendente corrisponde al 47,48 per cento circa delle entrate correnti del bilancio 2023, come evidenzia la seguente tabella:

Tabella 6 - Rapporto costo personale/media entrate

	Dati consuntivo 2023		Riferibili a personale (fonte conto annuale)
Stipendio TI	529.959,75		529.959,75
indennità TI	103.914,45		103.914,45
Stipendio TD	71.258,01		20.945,23
indennità TD	90.305,64		3.962,38
Contributi sociali	195.589,68		164.770,88
IRAP	75.875,10		55.996,45
Totale	1.066.902,63		879.549,14
Indicatore di sostenibilità a consuntivo anno 2023			
	2020	2021	2022
Totale entrate (accertate dal rendiconto generale 2023)	1.372.700,07	1.770.045	2.392.371,97
Media entrate nel triennio	1.845.039,01		
Costo del personale (impegnate rendiconto generale 2023)	879.549,14		
Rapporto % costo personale/media entrate	47,67		

Fonte: IISG

Segnatamente, la spesa totale annua del personale dipendente, per l'esercizio 2023, è pari a euro 1.094.244,55, in calo - rispetto al 2022 - del 2,01 per cento.

Nella tabella che segue sono rappresentati gli impegni di spesa assunti dall'ente per il personale dipendente riferiti all'esercizio in esame, distinti nelle singole componenti per il complessivo costo di euro 1.094.244,55, e posti a raffronto con i dati dell'esercizio 2022 a fini comparativi.

Tabella 7 - Spesa del personale (somme impegnate)

Voce di spesa impegnata	2022	2023	Var. %
Competenze fisse personale a tempo indeterminato	487.740,68	529.960	8,66
Contributi obbligatori personale a tempo indeterminato*	157.152,03	188.820	20,15
Competenze fisse personale a tempo determinato	45.581,25	116.350	155,26
Arretrati anni precedenti personale a tempo indeterminato	14.155,02	0	-100
Arretrati anni precedenti personale a tempo determinato	38.505,50	0	-100
Contributi obbligatori personale a tempo determinato*	29.495,42	6.770	-77,05
IRAP*	79.696,48	75.875,10	-4,79
Formazione del personale	1.985,60	2.005	0,98
Buoni pasto e mensa	20.138,22	21.000	4,28
Trattamento missione e rimborso spese viaggi personale	17.955,05	4.337	-75,85
Indennità ed altri compensi al personale dipendente a tempo indeterminato	141.161,28	103.914,45	-26,39
Indennità ed altri compensi al personale dipendente a tempo determinato	83.090,45	45.213	-45,59
TOTALE	1.116.656,98	1.094.244,55	-2,01

* Elaborazione delle quote parte riferite al personale (a fronte di voci aggregate nel rendiconto).

Fonte: IISG (rendiconto generale esercizio 2023)

La spesa aggregata del personale dipendente e degli "assegnisti di ricerca" rappresenta il 64,65 per cento delle entrate correnti dell'Istituto.

Anche nell'anno in esame non sono stati attribuiti incarichi di consulenza.

Nella tabella che segue si riporta il costo medio per ogni profilo/livello.

Tabella 8 - Costo medio per profilo/livello

Livello	Costo medio %	Costo medio incluso Tfr
VIII	39,77	46.959,48
VII	42,58	50.277,47
VI	46,15	54.492,84
V	51,25	60.514,80
IV	58,56	69.146,27
Ricercatore	55,08	65.037,17
Primo ricercatore	71,01	83.846,94
Dirigente di ricerca	100	118.077,66
Tecnologo	49,55	58.507,48
Primo tecnologo	69,63	82.217,47
Dirigente tecnologo	100,37	118.514,54
Dirigente II fascia	129,22	152.579,95

Fonte: IISG - Piao 2024-2026

5. ATTI PROGRAMMATORI

5.1. Piano integrato di attività e organizzazione (Piao)

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa: il Piano della *performance*, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle pp.aa. funzionale all'attuazione del PNRR⁵.

Il Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto relativo al triennio 2023-2025 è stato approvato con deliberazione del Cda n. 3 del 30 gennaio 2023.

Il successivo Piao triennale 2024-2026 è stato approvato con deliberazione n. 3 del 30 gennaio 2024.

⁵ Il Piao viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla *performance* (decreto legislativo n. 150 del 2009 e linee guida emanate dal dipartimento della funzione pubblica), ai rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione - Pna) e agli atti generali di regolazione adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione ai sensi della legge n. 190 del 2012, del decreto legislativo n. 33 del 2013 e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite.

L'articolo 1 del d.p.r. n. 81 del 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30 giugno 2022, individua i documenti assorbiti dal Piao: Piano dei fabbisogni di personale (Pfp), art. 6, commi 1 e 4; Piano delle azioni concrete (Pac), artt. 60-*bis* e 60-*ter*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali (Prsd), art. 2, c. 594, lett. a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio); Piano della *performance* (PdP); Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Ptpct); Piano organizzativo del lavoro agile (Pola).

In ossequio a quanto disposto dall'art. 6 del citato decreto ministeriale dal 30 giugno 2022, le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute annualmente ad adottare una versione semplificata del Piao.

6. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

L'Istituto italiano di studi germanici promuove la conoscenza reciproca e la collaborazione scientifica fra l'Italia e la Germania, l'Austria, la Svizzera, la Danimarca, la Svezia, la Norvegia, l'Islanda e l'Olanda ed in generale l'Europa del nord.

Oggi l'IISG fornisce supporto e formazione ai ricercatori di area umanistica e nel corso degli anni ha esteso i suoi ambiti di attività dalla letteratura alla linguistica, alla filosofia, alla storia, al cinema, al diritto e all'economia. L'IISG promuove progetti di ricerca in proprio, ha un'ampia rete di collaborazioni ed è *host institution* di progetti nazionali ed europei.

Dal 1935, l'IISG pubblica "Studi germanici" rivista italiana del settore, oggi disponibile *online*, che dal 2012 è stata inserita nel programma di pubblicazioni "Edizioni studi germanici".

Inoltre, l'IISG organizza convegni, seminari e incontri scientifici.

La sua Biblioteca ospita circa 400 titoli periodici e oltre 80.000 volumi, tra cui rare edizioni, e custodisce alcuni importanti archivi.

L'ente è organizzato in:

- struttura di ricerca, diretta dal Responsabile della ricerca;
- struttura amministrativa, diretta dal Direttore amministrativo;
- biblioteca e archivi storici, diretta dal Responsabile della biblioteca;
- edizioni studi germanici, diretta dal Direttore editoriale.

6.1. L'attività di ricerca

A partire dal 2023 le attività di ricerca dell'IISG si sono svolte lungo 8 linee di ricerca (Storia della cultura, Letteratura, Linguistica, Filosofia e Storia delle idee, Storia e storiografia, Studi giuridici, Metodologie e sperimentazioni della didattica, *Digital humanities*) sviluppandosi ulteriormente in direzione della linguistica computazionale, dell'editoria digitale e del diritto comparato.

Nel corso del 2023 sono giunti a termine i 10 progetti di ricerca vincitori della *call for paper* del 2020; sono stati, inoltre, selezionati 12 fra i 40 progetti presentati alla Conferenza generale degli Studi germanici in Italia organizzata dall'IISG presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche (Cnr) nel dicembre del 2022, attraverso i quali l'IISG collabora con importanti ricercatori e istituzioni di ricerca italiane e internazionali.

L'IISG ha inoltre attivato o sviluppato 11 progetti propri, condotti da ricercatori interni o in collaborazione con centri di ricerca italiani e internazionali, ed ha avviato le attività prodromiche alla realizzazione di 4 progetti (vincitori di bandi competitivi: Fisir, Tocc, Prin, *Horizon*).

Complessivamente, nel 2023 l'Istituto ha portato avanti 26 progetti di ricerca (con incremento del 100 per cento rispetto al 2022). Di questi, 9 progetti integranti tecnologie digitali; si tratta, nello specifico, dei progetti Sicit, Sicin, *E-learning*, DiScEPT, BiGDigit, AIZ, DIGICHer, Intersezioni: museo reale, museo ideale, museo virtuale con e oltre *Hegel* e infine *Venetianische pogramme*. Sono 6 i progetti concepiti dai ricercatori dell'IISG con *partnership* esterne e 3 sono nati da collaborazioni con enti e gruppi di ricerca esterni.

Di seguito l'indicazione dei progetti di ricerca in corso o in via di predisposizione, e dello stato dei relativi finanziamenti.

Tabella 9 - Progetti in essere

Progetti in essere	
Numero progetto	Acronimo e nome progetto
1	<i>Massenpsychologie</i> - Psicologia della massa. Declinazioni teoriche e letterarie di un fenomeno nel Novecento austriaco e tedesco
2	Germania <i>Grand Tour</i> : progetto per una mostra
3	ARCHIVIO BAIONI - L'Archivio di Giuliano Baioni
4	Edizioni e traduzioni critiche integrali di grandi Opere inedite (Etigo)
5	Lessicografia e contatto linguistico tra germanico e italomanzano: LEI-Germanismi
6	Mappatura del lessico religioso-politico di Lutero nel contesto europeo.
7	Da Parigi a Colonia. Alberto Magno e la via tedesca alla filosofia
8	Intersezioni: museo reale, museo ideale, museo virtuale con e oltre Hegel
9	La " <i>Philosophische Gruppe Berlin</i> " (1927-1932) quale crocevia del radicalismo culturale weimariano ed espressione ebraico-tedesca della "Rivoluzione conservatrice". Componenti, programma, rilevanza
10	Bruno Kreisky e la Commissione internazionale per la piena occupazione in Europa, uno studio sulla cultura politica austriaca fra problemi sociali e sfide internazionali
11	Il cinema tedesco occidentale in Italia (1949-1989): co-produzione, distribuzione e funzione.
12	Uno storico della DDR dal mito della rivoluzione al socialismo reale. Per un profilo politico-intellettuale di Walter Markov
13	Scambi accademici italo-tedeschi (1922-1945)
14	Erika Giovanna Klien (1900-1957). Materiali per una riscoperta
15	Integrazione o disintegrazione? Modelli di sviluppo e convergenza tra Italia e Germania
16	ReMiDa (Regolazione I Mercati IDati) - Struttura e regolazione dei mercati dei dati digitali personali e non personali. Inquadramento giuridico dei modelli tecnologici ed economici in uso nella prassi e connessi profili di responsabilità
17	Instabilità del diritto e vulnerabilità digitale
18	Il volere che si fa norma
19	<i>E-LEARNING</i> - Le politiche di <i>E-Learning</i> per le <i>Humanities</i>
20	BiGDigit Bibliografia Germanistica Digitalizzata
21	Osservatorio SICIT: Osservatorio sullo stato dell'informazione e della comunicazione italo-tedesca
22	Osservatorio SICIN: Osservatorio sullo Stato dell'Informazione e della Comunicazione tra l'Italia e il Nordeuropa
23	<i>Goethes Venezianische Epigramme - Kritische digitale Edition</i>
24	Piattaforma per le Edizioni Scientifiche Digitali e Traduzioni Allineate (DiScEPT)
25	<i>Arbeiter-Illustrierte-Zeitung</i>
26	<i>Digitisation of cultural heritage of minority communities for equi and renewed engagement</i> (DIGICHer)

Fonte: IISG Progetti attivi anno 2024

Nel 2023 il Mur, nel contesto del Riparto Fondo Ordinario Enti di Ricerca, ha disposto (d.m. n. 789 del 2023) un supplemento di finanziamento pari ad euro 520.000 complessivi, interamente accertati e incassati nell'esercizio, di cui si fornisce il seguente dettaglio.

Tabella 10 - Ulteriori progetti finanziati

Acronimo/Titolo Progetto	Descrizione sintetica	2023
Edizioni e traduzioni critiche integrali di grandi opere inedite (ETIGO)	Il progetto ETIGO è finalizzato alla realizzazione di grandi edizioni e traduzioni critiche di opere e testi della cultura di lingua tedesca e scandinava inedite in italiano, finalizzate all'allargamento di uno spazio europeo comune della ricerca	260.000
SICIN - Stato dell'Informazione e della Comunicazione tra l'Italia e il NordEuropa	Il progetto SICIN - che sviluppa un progetto specificamente italo-tedesco dell'Istituto Italiano di Studi Germanici (SICIT) - prende le mosse dalla consapevolezza del ruolo centrale assunto dai media nella società contemporanea	100.000
Totale progettualità di carattere continuativo		360.000
<i>Digital Scholarly Editions Platform and aligned Translations (DiScEPT)</i>	Il progetto <i>Digital Scholarly Editions Platform and aligned Translations (DiScEPT)</i> ha lo scopo di progettare e sviluppare un'infrastruttura digitale sostenibile per la produzione e la pubblicazione di edizioni scientifiche digitali (DSE) plurilingue	160.000

Fonte: IISG

È inoltre intenzione dell'IISG avviare il progetto di ricerca "*Design für Kreativwirtschaft Design for Cultural and Creative Industries*" che rivolgerà la propria attenzione alle espressioni della creatività nella cultura e nell'economia tedesca contemporanee, in rapporto all'economia della cultura e della creatività italiane. L'ente intende sviluppare il progetto in rete con enti di ricerca e di promozione del settore della *Kreativwirtschaft*/Imprese culturali e creative (Icc) tra Germania e Italia oltre che con aziende selezionate di ambedue i Paesi, avvalendosi in particolare della collaborazione con i *winning team* tedeschi e italiani del *Kic creative economy* dell'Unione europea. Il progetto prevede anche di promuovere ricerche, iniziative e partenariati utili a dar vita a una coordinata attività di formazione dottorale italo-tedesca sulle Icc.

6.2. I rapporti con altri enti culturali

L'Istituto ospita la sede dell'Associazione italiana di studi Manniani, dell'Associazione italiana di studi Strindberghiani, dell'Associazione italiana *Walter Benjamin*, della sezione italiana della Società (*Gesellschaft*) "*Friedrich-Hölderlin*" e del Seminario permanente Nietzscheano.

6.3. L'archivio storico

L'ente cura e conserva un imponente archivio storico.

L'archivio storico dell'Istituto italiano di studi germanici conserva la documentazione prodotta dall'ente dalla sua fondazione a oggi, una fonte di enorme interesse per la ricostruzione della storia dell'Istituto e del contesto socioculturale durante il quale venne fondato.

L'IISG ha avviato nel 2015 un importante intervento di valorizzazione del proprio patrimonio archivistico, che comprende attualmente, oltre al complesso documentario prodotto dall'Istituto, tre "fondi" di notevole importanza storica acquisiti tra la fine del XX secolo e l'inizio del XXI e costituiti dagli archivi dell'associazione Centro *Thomas Mann*, del Prof. Paolo Chiarini, direttore dell'Istituto dal 1968 al 2006, e del giornalista, germanista e traduttore italiano, Alberto Spaini (1892-1975).

Particolare rilevanza storica e letteraria, inoltre, riveste la parte più antica del fondo, comprendente un nucleo di circa 2.000 lettere che offrono una testimonianza preziosa dei rapporti intercorsi tra il Prof. Giuseppe Gabetti, primo direttore dell'Istituto, e importanti figure di intellettuali, sia italiani che dell'area nord-europea⁶.

Costituita nel 1932, contemporaneamente all'Istituto, la biblioteca conta circa 80.000 volumi, fra i quali quasi 400 testate periodiche e numerose pubblicazioni antiche dei secoli XVI-XIX in gran parte relative alla letteratura tedesca e agli studi di germanistica.

A questo nucleo di maggiore consistenza si accompagnano cospicue raccolte di letteratura olandese, danese, svedese, norvegese e islandese. La collezione deriva dalla donazione della collezione appartenuta allo studioso tedesco *Max Koch* - filologo, critico teatrale e docente di letteratura tedesca all'Università di Breslavia, scomparso nel dicembre del 1931 - pervenuta al momento della nascita della biblioteca.

Con le sezioni di letteratura, filosofia e storia tedesca, i settori più cospicui - che rappresentano l'ottanta per cento del patrimonio - e quelle di opere olandesi, danesi, svedesi, norvegesi e islandesi, nell'Istituto è da sempre coltivato l'interesse per tutte le culture germaniche.

Nel 2022 è stata affidata una delicata attività di ordinamento e schedatura dell'intero archivio

⁶ Tra questi: Giovanni Papini, Luigi Pirandello, Luigi Einaudi, Giovanni Gentile, Guido Calogero, Vincenzo Errante, Bruno Arzeni, Martin Heidegger, Karl Löwith, Ernst Robert Curtius, Ernst Jünger, Rudolf Borchardt, Knut Hamsun, Sigrid Undset e Selma Lagerlöf.

storico. Si tratta di nove “fondi” distinti, per una consistenza complessiva di circa 36 metri lineari lungo i quali si articolano i documenti cartacei coprendo un arco temporale tra il 1863 e il 2014, con maggiore consistenza tra gli anni ‘20 e gli anni ‘80 del Novecento.

Il materiale è interamente catalogato in Opac e liberamente accessibile alla consultazione e al prestito, con le uniche limitazioni dettate per quest’ultimo da esigenze di tutela dei fondi antichi e del materiale di frequente consultazione.

6.4. L’attività di formazione

L’ente ha curato anche nel corso dell’esercizio in esame l’attività di formazione.

In collaborazione con il Goethe-Institut-Italia l’ente ha organizzato ed erogato corsi di lingua tedesca destinati a funzionari, alti magistrati, personale d’ambasciata, dirigenti pubblici e personale EPR interessato ad acquisire una prima formazione o a sviluppare le proprie competenze linguistiche. I corsi, il cui inizio è stato posticipato dal marzo all’ottobre 2023 a causa della forte richiesta di partecipazione (1.059 richieste), si tengono *on-line* su piattaforma a tal fine espressamente dedicata e si articolano in tre gradi (principiante, intermedio e avanzato).

In funzione della realizzazione di questo progetto, l’IISG ha concepito un piano formativo e avviato le attività unitamente al Goethe Institut. Il progetto mira a fungere da modello, in prospettiva, per l’erogazione su più vasta scala di corsi destinati al potenziamento delle competenze linguistiche del personale docente della scuola italiana.

L’IISG, in Berlino, ha inoltre attivato (nell’ottobre del 2022) una struttura adibita a foresteria, biblioteca-museo e centro di studi, intestata alla memoria del Prof. Luigi Reitani, Vicepresidente dell’Istituto prematuramente scomparso nel 2021, nella quale sono in via di collocazione la sua biblioteca (consistente di circa 15.000 volumi) ed il suo archivio.

6.5. Accordi e convenzioni con istituzioni culturali

Come previsto dall’art. 2 dello statuto, per il raggiungimento degli scopi istituzionali e il buon andamento delle attività, l’Istituto attua un costante scambio di rapporti con istituzioni accademiche, culturali, scientifiche ed economiche italiane e internazionali, stipulando con le stesse accordi e convenzioni e provvedendo ad adottare specifiche disposizioni per agevolare l’accoglienza e lo scambio dei dipendenti degli enti coinvolti.

Il quadro delle convenzioni in essere nel 2023 è il seguente:

- Accordo quadro con il Consiglio Nazionale delle Ricerche;
- Accordo quadro con l'Università di Trento;
- Accordo quadro con l'Università degli studi di Roma Tor Vergata;
- Accordo quadro con il *Deutsches Literaturarchiv Marbach*;
- Convenzione operativa con la Sapienza Università di Roma (Dottorato in Storia e culture d'Europa);
- Convenzione quadro con la Fondazione Ugo Spirito e Renzo De Felice;
- Convenzione quadro con la Fondazione Gramsci Onlus;
- Convenzione quadro con la Fondazione Bruno Kessler;
- Convenzione operativa con la Fondazione Bruno Kessler;
- Convenzione quadro con il *Deutsches historisches institut in Rom (Dhi)*;
- Convenzione quadro con la Fondazione Luigi Einaudi onlus Torino;
- Convenzione quadro con l'Università di Milano;
- Convenzione quadro con l'Università di Stoccarda "*Stuttgart Research centre for text studies*";
- Convenzione quadro con l'Università di Pisa;
- Convenzione quadro con l'Università di Firenze;
- Convenzione quadro con l'Università di Napoli L'Orientale;
- Convenzione quadro con Villa Vigoni - Centro Italo-tedesco per il dialogo europeo;
- Accordo con l'Associazione Giuseppe Acerbi;
- Accordo quadro con l'Università Roma Tre;
- Accordo quadro con l'Università della Tuscia;
- Accordo operativo con l'Università Roma Tre (Dipartimento di Studi umanistici);
- Accordo quadro con la Fondazione Giangiacomo Feltrinelli;
- Accordo operativo con il Consiglio Nazionale delle Ricerche (Istituto di linguistica computazionale - Ilc);
- Convenzione con il *DLA Marbach*;
- Convenzione con il *Klassik-Stiftung Weimar*;
- Convenzione con il *Freies Deutsches Hochstift*;
- Accordo di collaborazione con l'Agenzia spaziale italiana.

6.6. Il patrimonio librario

Quanto al patrimonio librario, interamente descritto nell'Opac SBN, una più ampia fruizione è assicurata dal piano di digitalizzazione BiGDigit (Bibliografia Germanistica Digitalizzata), progetto FISR operativo a partire dal 2021.

Nell'ambito di ampliamento della fruizione è previsto lo sviluppo di un potenziamento del servizio di *document delivery* e di riproduzione, specialmente a vantaggio dell'utenza remota.

Nel corso del 2023 si è avviata la prima digitalizzazione mondiale dell'intera collezione della "*Arbeiter Illustrierte Zeitung*", fondamentale periodico degli anni Venti e Trenta, in collaborazione con la Fondazione Istituto Gramsci.

Da segnalare la prima ricostruzione mondiale del lavoro della "*Philosophische Gruppe*", il circolo di intellettuali attivo a Berlino tra il 1927 e il 1932, crocevia del radicalismo culturale weimariano e espressione ebraico-tedesca della rivoluzione conservatrice.

È inoltre previsto l'avvio, riferisce l'Istituto, del progetto di ricerca dedicato alla ricostruzione delle vicende degli scrittori tedeschi in Italia fra il 1950 e il 1975.

Prosegue il progetto Archivio Giuliano Baioni, di cui sarà pubblicato il primo volume delle lezioni.

6.7. Le attività editoriali

Le attività editoriali prevedono le riviste:

- Studi germanici: la rivista dell'IISG uscirà nella sua cadenza semestrale pubblicando un numero complessivo di sei fascicoli all'anno;
- Studi germanici. I quaderni dell'Aig: continuerà la collaborazione con l'Associazione italiana di germanistica che prende forma nella pubblicazione con cadenza annuale del periodico a tema monografico che vede la partecipazione di un'ampia platea di studiosi di germanistica italiani e stranieri;
- Osservatorio Sicit: l'osservatorio sullo stato dell'informazione e della comunicazione italo-tedesca continuerà, con i suoi fascicoli trimestrali (nella doppia versione italiana e tedesca), a raccogliere e diffondere quanto la stampa italiana della Germania e la stampa tedesca dell'Italia raccontano ai propri lettori e le rispettive immagini che di questi due Paesi ne scaturiscono;
- Osservatorio Sicin: a partire dal mese di giugno del 2023, sono stati messi sotto

“osservazione” anche quei Paesi che compongono l’area “nordica” del Continente. L’Osservatorio sullo stato dell’informazione e della comunicazione italo-nordica si affiancherà al “SICIT” con un’analoga rassegna stampa commentata, sempre a cadenza trimestrale, dalle principali testate europee.

6.8. Il sito *web*

Il sito *web* dell’IISG è rivolto ai ricercatori, ai docenti, agli studenti e a tutti coloro che si interessano alle attività di ricerca e di *public engagement* dell’ente.

Il portale, interamente rinnovato e definitivamente completato nel corso del 2022, utilizza una comunicazione che permette di dare con chiarezza informazioni utili e integra progressivamente sempre nuovi spazi dedicati alla disseminazione dei risultati delle ricerche e delle attività di terza missione.

6.9. Le partecipazioni societarie

L’Istituto non possiede partecipazioni societarie; in merito ha dato tempestiva comunicazione tanto al Ministero vigilante, quanto a questa Sezione di controllo, ai sensi degli artt. 20 e 24 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

6.10. L’attività negoziale

La spesa complessiva per l’acquisizione di beni e servizi ammonta nell’esercizio in esame a euro 1.533.016,19.

La tabella che segue distingue la spesa per l’acquisizione di beni e servizi, con l’indicazione del numero di procedure svolte.

Tabella 11 - Attività negoziale al 31 dicembre 2023⁷

	NUMERO PROCEDURE	INCIDENZA %	IMPORTO PROCEDURE COMPETENZA 2023	INCIDENZA %
PROCEDURE DI ACQUISTO SERVIZI				
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	8	13,79	505.593,82	32,98
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. 218 del 2016)	29	50	521.779,88	34,04
PROCEDURE DI ACQUISTO BENI				
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	4	6,90	418.138,82	27,28
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. 218 del 2016)	17	29,31	87.503,67	5,71
TOTALE	58	100	1.533.016,19	100

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati IISG

L'attività negoziale dell'ente è soggetta alla disciplina recata dal codice dei contratti pubblici. Nell'esercizio in esame, in ragione della successione del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023) alla precedente disciplina recata dal d.lgs. n. 50 del 2016, l'attività negoziale è stata la seguente.

⁷ Secondo il modello di Piano dei conti integrato (di cui al d.p.r. 4 ottobre 2013, n. 132 - Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91) confluiscono nella categoria "Acquisto di beni e servizi" una serie di capitoli che non sono suscettibili di ricorso a gare in MEPA, tra i quali: indennità per gli organi istituzionali, spese per missione del personale, partecipazione a congressi e convegni, come previsto dalla voce:

U I Spese correnti	U.1.00.00.00.000 (...)
U III Acquisto di servizi	U.1.03.02.00.000
U IV Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000
U V Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001
U V Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.002
U V Giudici tributari	U.1.03.02.01.003
U V Giudici popolari	U.1.03.02.01.004
U V Giudici di pace	U.1.03.02.01.005
U V Garanti	U.1.03.02.01.006
U V Commissioni elettorali	U.1.03.02.01.007
U V Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008
U IV Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000
U V Rimborso per viaggio e trasloco	U.1.03.02.02.001
U V Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002

Tabella 12 - Dettaglio attività negoziale (d.lgs. n. 50 del 2016)

Attività negoziale e.f. 2023 (d.lgs. n. 50 del 2016)		
	NUMERO PROCEDURE	IMPORTO TOTALE PROCEDURE
PROCEDURE DI ACQUISTO SERVIZI		
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	4	336.948,82
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. 218 del 2016)	17	263.858,44
PROCEDURE DI ACQUISTO BENI		
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	1	1.247,22
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. 218 del 2016)	8	28.326,17
TOTALE	30	630.380,65

Tabella 13 - Dettaglio attività negoziale (d.lgs. n. 36 del 2023)

Attività negoziale e.f. 2023 (d.lgs. n. 36 del 2023)		
	NUMERO PROCEDURE	IMPORTO TOTALE PROCEDURE
PROCEDURE DI ACQUISTO SERVIZI		
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	4	168.645
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. n. 218 del 2016)	12	257.921,44
PROCEDURE DI ACQUISTO BENI		
MEPA (art. 1, c. 450 l. n. 296 del 2006)	3	417.891,60
Extra MEPA - acquisti inferiori ad euro 1.000; art 10 c. 3 del d.lgs. n. 218 del 2016)	9	59.177,50
TOTALE	28	903.635,54

L'Istituto riferisce di essersi avvalso della deroga contenuta nell'art. 10 del d.lgs. n. 218 del

2016, con riferimento specifico all'attività di ricerca⁸.

Riferisce inoltre, in ordine al rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 49 dell'attuale codice dei contratti (d.lgs. n. 36 del 2023), di aver escluso il contraente uscente nelle procedure di scelta del nuovo fornitore. La scelta del fornitore viene effettuata ricorrendo ai soggetti iscritti al MEPA o ricorrendo ai soggetti iscritti nell'albo dei fornitori dell'Istituto.

Il regolamento per l'istituzione e la gestione informatica dell'elenco degli operatori economici dell'Istituto italiano di studi germanici è stato approvato con delibera Cda n. 4/2024 del 29 gennaio 2025.

Non si segnalano affidamenti sopra soglia.

6.11. Anticorruzione, performance e trasparenza

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (Rptc) dell'IISG ha tempestivamente presentato, in data 27 febbraio 2024, la scheda per la predisposizione della relazione annuale di competenza, corredata da una relazione descrittiva, in base al modello predisposto dall'Autorità nazionale anticorruzione (anno 2023).

Con deliberazione del Cda n. 13 del 29 maggio 2024 è stata approvata la relazione sulla performance 2023. Il documento di validazione della relazione sulla performance 2023 da parte dell'Oiv è stato rilasciato in data 29 aprile 2024.

In pari data (nota prot. n. 770 del 29 aprile 2024) l'Organismo indipendente di valutazione ha presentato la relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni per l'anno 2023, concludendo senza rilievi critici⁹

⁸ D.lgs. 25 novembre 2016, n. 218 (Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124). Articolo 10 - Disposizioni finanziarie e acquisti di beni e servizi: "1. Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo. 2. (...)

3. Le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 450, primo periodo, e 452, primo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non si applicano agli Enti per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca.

4. Per quanto non previsto dal presente decreto si applicano le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50. (...)"

⁹ Con riferimento all'attività dell'Istituto relativa all'esercizio finanziario 2023, l'Oiv ha attestato che: "All'esito, pertanto, dell'attività di ricognizione ed analisi svolta e ribadito che le considerazioni espresse in relazione al funzionamento complessivo tengono conto, come premesso, del quadro istituzionale e amministrativo, l'Oiv ritiene, che l'Istituto Italiano Studi Germanici ISG: 1. ha svolto le fasi e le attività del Ciclo integrato della performance, trasparenza e anticorruzione 2023 conformemente alle disposizioni normative e alle Linee guida di riferimento; 2. ha portato a compimento tutti gli atti relativi al Ciclo integrato della performance, trasparenza e anticorruzione 2023, con l'approvazione dei documenti previsti dalla normativa e l'esecuzione, dei relativi adempimenti nei termini temporali prescritti".

6.12. Contenzioso

Il giudizio in materia di lavoro (R.G. n. 5559/2021), avente ad oggetto la contestazione del recupero di indebiti emolumenti stipendiali in favore della *ex* Direttrice generale, attivato a seguito di specifico sollecito della Procura regionale della Corte dei conti per il Lazio, si è concluso con la sentenza n. 9701 del 2022, pubblicata il 17 novembre 2022, con la quale il giudice del lavoro: *“Dichiara legittimo il trattamento integrativo pari ad euro 52.661,40 , già percepito dalla ricorrente nel periodo dal 1.2.2015 al 31.1.2019, in forza del contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 29.1.2015”*.

Con nota del 23 gennaio 2023, l'Avvocatura distrettuale dello Stato di Roma ha reso parere, rilevando la non opportunità di appellare la menzionata sentenza.

Conseguentemente, l'ente ha dato esecuzione a quanto statuito con detto provvedimento giurisdizionale.

7. RISULTATI DELLA GESTIONE

Il rendiconto generale per l'esercizio 2023 è predisposto ai sensi del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

È adottato il Piano dei conti integrato ai sensi del d.p.r. n. 132 del 2013, con classificazione delle spese e delle entrate ai sensi del titolo III del suddetto d.lgs. n. 91 del 2011.

Per quanto concerne le spese, il bilancio è articolato in missioni, programmi e macroaggregati. L'Istituto ha un sistema integrato di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale.

Il rendiconto generale per il 2023 è stato approvato con delibera del Cda n. 10 del 24 aprile 2024, nel rispetto del termine previsto dall'art. 24, c. 1, lett. b), del d.lgs. n. 91 del 2011.

Le risultanze contabili sono le seguenti:

Tabella 14 - Principali saldi di gestione

	2022	2023	Var. %
Risultato finanziario di competenza	-82.280,12	58.603,53	171,22
Risultato di amministrazione	1.357.882,56	1.443.827,76	6,33
Saldo residui	-548.422,80	-1.503.788,71	-174,20
Risultato economico di esercizio	-173.052,60	1.277.431,17	838,18
Patrimonio netto	2.351.378,65	3.487.153,54	48,30

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati bilancio IISG

Con verbale n. 2 del 22 aprile 2024, il Collegio dei revisori si è espresso favorevolmente in ordine all'approvazione del rendiconto, attestando la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili.

Il rendiconto, costituito dal conto di bilancio (rendiconto finanziario decisionale, gestionale e riclassificato per missioni e programmi secondo i criteri Cofog)¹⁰, dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, rappresenta interamente i risultati della gestione di esercizio.

Al rendiconto risultano debitamente allegati: la relazione sulla gestione, la situazione amministrativa, la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti ed i riepiloghi Siope (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici); esso risulta altresì corredato dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, che ha attestato che l'Istituto si è attenuto alle misure di contenimento della spesa previste dall'art. 1, cc. 591 e ss., della l. n.

¹⁰ *Classification of function of government* - Classificazione internazionale della spesa pubblica per funzione.

160 del 2019, provvedendo al versamento al bilancio dello Stato dei risparmi di spesa, pari a euro 5.811,30.

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale risultano pubblicati, per l'esercizio in esame, gli indicatori di tempestività dei pagamenti (I trim.: -23,07; II trim.: -22,29; III trim.: -24,27; IV trim.: -25,11) e quello annuale, pari a -24,36.

Il servizio di cassa dell'Istituto è affidato ad un Istituto di credito. Il servizio è gestito con metodologie a evidenze informatiche, con collegamento diretto tra il servizio ragioneria dell'ente e il tesoriere/cassiere, al fine di consentire il flusso documentale e l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio.

7.1. Conto del bilancio (rendiconto finanziario)

Nella tabella sottostante sono espone le risultanze dell'esercizio 2023, confrontate con quelle dell'esercizio precedente.

Tabella 15 - Conto del bilancio - Competenza

	2022	2023	Var. %
Trasferimenti correnti	2.274.364,41	3.979.261,31	74,96
Entrate extratributarie	77.285,08	60.693,27	-21,47
Totale entrate correnti	2.351.649	4.039.954,58	71,79
Entrate in conto capitale	40.722	0	-100
Partite di giro	452.833,17	544.027,20	20,14
Totale generale entrata	2.845.205	4.583.981,78	61,11
Spese correnti	2.320.487,43	2.540.434,16	9,48
Spese in conto capitale	154.165,66	1.440.916,89	834,65
Partite di giro	452.833,17	544.027,20	20,14
Totale generale spesa	2.927.485,26	4.525.378,25	54,58
Avanzo/Disavanzo finanziario di competenza	-82.280	58.603,53	171,22

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati bilancio IISG

Nell'esercizio 2023 si è registrato un avanzo finanziario di competenza pari ad euro 58.603,53 in controtendenza rispetto al risultato del precedente esercizio (-82.281,12 euro).

Le entrate hanno registrato un incremento complessivo del 61,11 per cento rispetto all'anno precedente, per effetto di maggiori finanziamenti statali (+74,96 per cento) da ricollegare, in particolare, alla nuova progettualità di ricerca.

Sul versante delle spese, aumentano le spese di natura corrente (+9,48 per cento), che in valore assoluto passano da euro 2.320.487,43 a euro 2.540.434,16, come pure le spese in conto capitale,

che registrano un marcato incremento (+834,65 per cento).

7.1.1. Entrate

Nella tabella che segue sono riportati i dati finanziari di dettaglio relativi alle entrate, riferiti all'esercizio in esame, confrontati con quelli dell'esercizio 2022.

Tabella 16 - Rendiconto finanziario gestionale (accertamenti)

	2022	2023	Var. %
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			
Trasferimenti da parte dello Stato	2.257.164	3.979.261	76,29
Contributi da enti diversi	17.200	0	-100
TOTALE	2.274.364	3.979.261	74,96
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	77.285	60.693	-21,47
TOTALE	77.285	60.693	-21,47
ENTRATE IN CONTO CAPITALE			
Contributi agli investimenti da Ministeri	40.722	0	-100
TOTALE	40.722	0	-100
PARTITE DI GIRO			
Entrate per conto terzi e partite di giro	452.833	544.027	20,14
TOTALE	452.833	544.027	20,14
TOTALE GENERALE ENTRATE	2.845.205	4.583.982	61,11

Fonte: nota integrativa rendiconto 2023 IISG

Le entrate accertate complessive ammontano, per il 2023, a euro 4.583.982, come visto, e in particolare, quelle per entrate da trasferimenti correnti, sono rappresentate prevalentemente dal contributo del Ministero dell'università e della ricerca a carico del fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca (Foe), con un incremento di euro 1.600.000 concesso con d.m. Mur

n. 459 del 10 maggio 2023¹¹, e, per la restante parte, da altri contributi¹², per un totale di euro 3.979.261, registrando un aumento del 74,96 per cento rispetto all'esercizio 2022.

Le partite di giro riguardano, principalmente, le ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, nonché i versamenti dell'Iva. Esse ammontano a complessivi euro 544.027, in aumento (+20,14 per cento).

7.1.2. Spese

Nella tabella che segue sono riportati i dati finanziari relativi alle spese, riferiti all'esercizio in esame, confrontati con i dati corrispondenti dell'anno 2022.

¹¹ Nel 2022 l'Istituto ha avanzato richiesta al Mur di accesso al finanziamento previsto dall'art. 1, comma 549, l. n. 178 del 2020 e del d.m. 31 maggio 2021, n. 646, finalizzato al restauro, risanamento conservativo, adeguamento tecnico funzionale e valorizzazione dell'immobile demaniale denominato "Villa Sciarra-Wurts" sede dell'Istituto Italiano di studi germanici, sito in Via Calandrelli, n. 25 - Roma, concesso in godimento all'Istituto da parte dell'Agenzia del Demanio. In tale sede è stato presentato un progetto iniziale dei lavori urgenti da effettuare nell'anno 2023 per un ammontare complessivo di euro 1.600.000, anche per le successive annualità 2024, 2025, 2026.

Alla data odierna il finanziamento ricevuto è il seguente: nell'anno 2023, euro 1.600.000 (10 maggio 2023); nell'anno 2024, euro 1.600.000 (13 novembre 2024); nell'anno 2025, euro 1.600.000 (20 maggio 2025), per un totale di euro 4.800.000.

Nell'ambito del finanziamento dell'annualità 2023 l'Istituto ha gestito in proprio i seguenti appalti:

- lavori di rifacimento del terrazzo del piano primo dell'immobile sede dell'IISG;
- lavori per la realizzazione dell'intercapedine dei locali interrati adibiti ad archivio libri della sede dell'IISG;
- servizi professionali necessari allo svolgimento di opera di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'immobile in cui ha sede l'IISG;
- fornitura e posa in opera persiane;
- fornitura di arredi fissi per la Sala Convegni dell'IISG;
- fornitura dell'impianto tecnologico e multimediale per la Sala Convegni dell'IISG;
- fornitura dell'impianto per traduzione simultanea e sistema di *Digital Signage* e fornitura impianto video e videoconferenza per le sale riunioni dell'Istituto;
- servizi professionali per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva volte al restauro e al risanamento dell'edificio storico Villa Sciarra, sede IISG.

È stata richiesta dal Mur, e presentata dall'Istituto in data 27 febbraio 2024, la rendicontazione inerente all'annualità 2023, asseverata dal Collegio dei revisori dei conti.

¹² Importo comprendente anche contributi da enti diversi (privati).

Tabella 17 - Rendiconto finanziario gestionale (impegni)

	2022	2023	Var. %
Redditi da lavoro dipendente (compresi assegnisti)	1.478.266	1.310.160	-11,37
Imposte e tasse a carico dell'ente	90.392	77.749	-13,99
Acquisto di beni e servizi	614.877	919.314	49,51
Trasferimenti correnti	129.640	219.381	69,22
Rimborsi e poste correttive delle entrate	0	0	0
Altre spese correnti	7.313	13.830	89,12
Totale Spese correnti	2.320.488	2.540.434	9,48
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	154.165	1.440.917	834,66
Totale Spese in conto capitale	154.165	1.440.917	834,66
Partite di giro			
Spese aventi natura di partite di giro	452.833	544.027	20,14
Totale	452.833	544.027	20,14
Totale generale Uscite	2.927.486	4.525.378	54,58

Fonte: nota integrativa rendiconto 2023 IISG

Il totale delle spese impegnate nel 2023 ammonta ad euro 4.525.378, con un consistente incremento, pari al 54,58 per cento, rispetto al 2022.

L'incremento complessivo delle spese è in massima parte riconducibile alle maggiori spese di investimento per l'esecuzione dei lavori correlati alla rifunzionalizzazione della sede dell'Istituto, appositamente finanziata dal Mur (decreto n. 459 del 2023), per euro 1.440.917 nel 2023 (+834,66 per cento), e all'incremento degli acquisti di beni e servizi necessari al medesimo fine per euro 919.314 nel 2023 (+49,51 per cento).

In ordine all'impiego nell'esercizio del suddetto finanziamento per investimento è stato redatto specifico atto di rendicontazione regolarmente asseverato dal Collegio dei revisori dei conti in data 27 febbraio 2024.

7.2. Situazione amministrativa

Nella tabella che segue sono esposti i dati relativi alla situazione amministrativa al 31 dicembre 2023, in raffronto con i dati del 2022.

Tabella 18 - Situazione amministrativa

	2022		2023	
Cassa all'1/1		1.826.775,08		1.906.305,36
<u>Riscossioni</u>		2.860.707,21		4.583.657,97
in conto competenza	2.838.380,97		4.582.716,45	
in conto residui	22.326,24		941,52	
<u>Pagamenti</u>		2.781.176,93		3.542.346,86
in conto competenza	2.403.655,09		3.040.897,17	
in conto residui	377.521,84		501.449,69	
Cassa al 31/12		1.906.305,36		2.947.616,47
<u>Residui attivi</u>		7.098,92		7.394,73
degli esercizi precedenti	274,75		6.129,4	
dell'esercizio	6.824,17		1.265,33	
<u>Residui passivi</u>		555.521,72		1.511.183,44
degli esercizi precedenti	31.691,55		26.702,36	
dell'esercizio	523.830,17		1.484.481,08	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		1.357.882,56		1.443.827,76

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati rendiconti IISG

L'avanzo di amministrazione, dimostrato a rendiconto anche con il metodo della riconciliazione di cui alla tabella che segue, è pari a euro 1.443.827,76 e registra un incremento del 6,33 per cento rispetto al dato del 2022 (euro 1.357.882,56).

Tabella 19 - Avanzo di amministrazione

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	1.357.882,56
Entrate accertate c/competenza 2023	4.583.981,78
Spese impegnate c/competenza 2023	4.525.378,25
Avanzo di competenza 2023	58.603,53
Residui attivi eliminati	28
Residui passivi eliminati	27.369,67
Differenza nella variazione residui 2023	27.341,67
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023	1.443.827,76

Fonte: rendiconto IISG

L'avanzo risulta vincolato per complessivi euro 101.750,80, importo pari alle somme accantonate per il rinnovo contrattuale del personale (euro 17.000) e per il fondo Tfr (euro 84.750,80).

In relazione all'avanzo libero, l'ente ha dichiarato di utilizzare tali disponibilità per il finanziamento di progetti di ricerca "Curiosity driven" proposti dai ricercatori dell'ente stesso

e approvati dal Cda nel Piano triennale di attività.

Questa Corte ribadisce la necessità che l'utilizzo di tali somme sia disposto in conformità ad una adeguata e previa programmazione.

Il riaccertamento ordinario dei residui è avvenuto con la delibera del Cda n. 9 del 20 marzo 2024. Il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole al riaccertamento con verbale n. 1 del 19 marzo 2024.

I residui attivi sono pari a euro 7.394,73, di cui euro 6.000 relativi al capitolo in partita di giro "Depositi cauzionali o contrattuali presso terzi".

Le seguenti tabelle evidenziano i dati della gestione dei residui passivi per il 2023.

Tabella 20 - Gestione residui passivi

Residui passivi al 1/1/2023	555.521,72
Residui passivi cancellati nel corso del 2023	27.369,67
Residui passivi pagati nel corso del 2023	501.449,69
Risultato gestione residui passivi al 31/12/2023	26.702,36

Fonte: nota integrativa 2023

Tabella 21 - Residui passivi. Comparazione fra dati 2022 e 2023

	2022	2023	Var. %
Residui al 1° gennaio	495.859,74	555.521,72	12,03
Residui annullati	86.646,35	27.369,67	-68,41
Residui pagati	377.521,84	501.449,69	32,83
Risultato gestione residui	31.691,55	26.702,36	-15,74
Residui esercizio di competenza	523.830,17	1.484.481,08	183,39
Residui passivi totali al 31 dicembre	555.521,72	1.511.183,44	172,03

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati rendiconto IISG

L'esame della tabella, riferita ai residui passivi, evidenzia uno smaltimento dei residui passivi pagati in crescita, rispetto all'anno precedente, del 32,83 per cento.

7.3. Conto economico

Il conto economico evidenzia per il 2023 un avanzo economico di euro 1.277.431, in deciso aumento e in controtendenza rispetto al risultato negativo del precedente esercizio (euro 173.053), come risulta dalla tabella seguente.

Tabella 22 - Conto economico

	Anno 2022		Anno 2023		Var. %
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	
PROVENTI DELLA GESTIONE					
Entrate derivanti da trasferimenti	2.315.087		3.979.261		71,88
Entrate derivanti dalla vendita di prodotti e servizi	4.694		4.587		-2,28
Entrate diverse	72.591		56.106		-22,71
Totale valore della produzione (A)		2.392.372		4.039.955	68,87
COSTI DELLA GESTIONE					
per materie prime, sussidiarie, di consumi e merci	10.694		10.073		-5,81
per servizi	506.213		522.094		3,14
per godimento beni di terzi	92.680		80.046		-13,63
per il personale	1.312.207		1.390.039		5,93
Ammortamenti:	0				
Ammortamento beni materiali	327.862		338.740		3,32
Ammortamento beni immateriali	40.702		145.518		257,52
Costi per trasferimenti e contributi	134.052		182.861		36,41
Oneri tributari	0				
Oneri diversi di gestione	97.705		90.172		-7,71
Totale costi (B)		2.522.115		2.762.543	
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)		-129.743		1.277.412	1.084,57
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Interessi ed altri oneri finanziari	0				
Altri proventi finanziari	0				
Totale proventi ed oneri finanziari (C)		0			
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI					
Proventi straordinari	0				
Sopravvenienze attive ed insussistenze di passivo	9.576		48		
Plusvalenze da alienazioni	0				
Sopravvenienze passive ed insussistenze di attivo	-52.886		-28		
Minusvalenze da alienazioni					
Totale delle partite straordinarie (D)		-43.310		20	-100,05
Avanzo/disavanzo economico		-173.053		1.277.431	838,17

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati rendiconto - Conto economico 2023 IISG

Nell'esame della tabella si evidenziano, in particolare, incrementi sia dei proventi (+68,87 per cento) che dei costi della gestione (+9,53 per cento)-e precisamente per il personale (+5,93 per cento), per servizi (+3,14 per cento) e, soprattutto per gli ammortamenti dei beni (+257,52 per cento) e per quelli materiali (+3,32 per cento).

7.4. Situazione patrimoniale

Nella seguente tabella sono riportati i dati della situazione patrimoniale sintetica dell'esercizio 2023, a confronto con i dati dell'esercizio precedente.

Tabella 23 - Situazione patrimoniale

ATTIVITÀ	2022	2023	Var. %
Immobili	67.397	67.397	0
Mobili, arredi e attrezzature	1.469.879	1.548.038	5,32
Biblioteca	793.975	833.239	4,95
Beni immateriali	216.006	755.090	249,57
Catalogazione	473.042	474.242	0,25
Crediti	7.099	7.395	4,17
Cassa	1.906.305	2.947.616	54,62
TOTALE ATTIVITÀ	4.933.704	6.633.019	34,44
PASSIVITÀ			
Debiti	136.267	70.892	-47,98
Fondo indennità anzianità	448.458	590.115	31,59
Fondo ammortamento:			
Immobilizzazioni immateriali	77.043	225.562	192,77
Immobili	6.066	8.088	33,33
Mobili	1.157.004	1.359.850	17,53
Biblioteca	471.585	510.850	8,33
Catalogazione	285.901	380.509	33,09
TOTALE PASSIVITÀ	2.582.325	2.484.859	-3,77
Patrimonio netto:			
avanzo esercizi precedenti	2.524.431	2.209.722	-12,47
avanzo di esercizio	-173.053	1.277.431	838,17
TOTALE PATRIMONIO NETTO	2.351.379	3.487.153	48,30
TOTALE PASSIVITÀ E PATRIMONIO NETTO	4.933.704	6.633.019	34,44

Fonte: elaborazione della Corte dei conti su dati del rendiconto stato patrimoniale 2023 IISG

Il patrimonio netto al 31 dicembre 2023 è pari a euro 3.487.153, con un incremento rispetto all'anno precedente del 48,30 per cento, corrispondente al positivo risultato economico di esercizio.

Al termine dell'esercizio in esame le attività registrano una crescita complessiva del 34,44 per cento rispetto al 2022, ricollegabile a quella di tutte le relative poste, sia della parte immobilizzata che della parte circolante; le passività risultano diminuite del 3,77 per cento, in relazione, soprattutto, ad una significativa riduzione dei debiti (-47,98 per cento).

8. CONCLUSIONI

È entrata a regime l'attività di programmazione integrata legata all'adozione del Piao, atto in cui confluiscono i documenti relativi alla previsione delle attività, del fabbisogno del personale, della *performance*, dell'anticorruzione, della trasparenza e della formazione.

Le attività di verifica e controllo sono svolte a regime da parte dell'Oiv.

La consistenza del personale in servizio al 31 dicembre 2023 registra una crescita di n. 1 unità rispetto all'anno precedente, per effetto dell'inserimento di un nuovo ricercatore.

I dipendenti in servizio passano quindi da 12 a 13, a fronte di una dotazione organica di 16 unità.

La spesa del personale dipendente è stata pari a euro 1.094.244,55, con un decremento del 2,01 per cento rispetto al 2022.

La spesa totale dei c.d. "assegnisti" è pari a euro 403.829,37, in leggera diminuzione rispetto alla spesa del 2021 (euro 427.092,85).

La gestione finanziaria 2023 si è chiusa con un avanzo di competenza pari a euro 58.603,53, a fronte di un disavanzo di euro 82.280,12 registrato nell'esercizio precedente.

La quota prevalente di entrate correnti continua ad essere costituita dai trasferimenti statali, il cui ammontare complessivo è pari a euro 3.979.261,31, in forte aumento rispetto all'anno precedente (euro 2.257.164,41) per effetto di maggiori finanziamenti statali da ricollegare, in particolare, alla nuova progettualità di ricerca.

Il risultato di amministrazione presenta un avanzo di euro 1.443.827,76, in aumento rispetto all'esercizio 2022 (euro 1.357.882,56) del 6,32 per cento.

In relazione all'avanzo libero si richiama la necessità di una idonea programmazione.

Il conto economico evidenzia un avanzo di euro 1.277.431 a fronte di un disavanzo di euro 173.053 rilevato nell'esercizio 2022.

Il patrimonio netto al 31 dicembre 2023 è pari a euro 3.487.153, con un incremento rispetto all'anno precedente del 48,30 per cento, corrispondente al positivo risultato economico di esercizio.

CORTE DEI CONTI - SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

