

CURRICULUM VITAE

Formato Europeo per il Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE LONGIS Eleonora
Indirizzo	Via Giuseppe Dezza 14, 00152 Roma (RM), Italia
Telefono	+39 334 2952562
E-mail	delongis@studigermanici.it eleonora.delongis@pecprivato.it (PEC)
Profilo accademico	https://studigermanici.academia.edu/EleonoradeLongis
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	06/12/1987
Sesso	Femminile

ESPERIENZA LAVORATIVA - RUOLI E RESPONSABILITÀ IN CORSO

01/06/2021 – in corso	Istituto Italiano di Studi Germanici (IISG) Villa Sciarra-Wurts sul Gianicolo, Via Calandrelli 25, 00153 Roma Ente pubblico nazionale di ricerca, vigilato dal MUR Rapporto di lavoro a tempo indeterminato <i>Profilo attuale: Primo Tecnologo - Il livello professionale (dal 2024)</i> <i>Profilo precedente: Tecnologo - III livello professionale (2021-2023)</i>
Dal 01/01/2026 al 31/12/2027 <i>(incarico rinnovato per la terza volta)</i>	Responsabile della Biblioteca e Archivi storici dell'IISG <i>Provvedimento n. 93/2025 del 19/12/2025; incarichi precedenti: prov. n. 8/2022 (08/03/2022), prov. n. 59/2022 (15/12/2022); incarico in continuità dal 01/09/2021.</i> <i>Incarico di direzione ex art. 14, comma 2 dello Statuto IISG.</i> Principali mansioni e attività: Gestione delle attività bibliotecarie e archivistiche e coordinamento del personale addetto. Conservazione, tutela, ordinamento e trattamento catalografico della documentazione bibliografica e archivistica. Implementazione, coordinamento e supervisione dei servizi della biblioteca e dell'archivio. Responsabilità delle relazioni con soggetti esterni e del document delivery. Orientamento e assistenza agli utenti, anche da remoto, attraverso la gestione e implementazione di nuove ICT. Promozione di attività culturali e formative. Gestione dei rapporti di collaborazione con altre istituzioni culturali. Pianificazione e gestione del budget del dipartimento. Collaborazione alla selezione, formazione e supervisione del personale. Responsabile interno del trattamento dei dati personali.
Dal 01/06/2025 al 31/12/2028	Responsabile della Gestione Documentale (RGD) dell'IISG <i>Provvedimento del Direttore Amministrativo del 24/06/2025 - Prot. 1456/2025.</i>

Principali funzioni:

Garanzia del buon funzionamento degli strumenti di registrazione di protocollo, gestione dei documenti e dei flussi documentali. Coordinamento della gestione degli archivi dalla fase di progettazione e formazione alla tenuta dell'archivio corrente, di deposito e storico. Predisposizione e aggiornamento del manuale di gestione documentale e degli strumenti di corredo (piano di classificazione, piano di conservazione, piano di fascicolazione). Definizione dei criteri uniformi di organizzazione dell'archivio e di selezione e conservazione permanente dei documenti. Coordinamento delle attività di valorizzazione del patrimonio storico-documentario. Interazione con il Ministero della Cultura e il Ministero dell'Interno per quanto di competenza.

Dal 29/06/2023 – in corso

LEAR – Legal Entity Appointed Representative dell'IISG

Provvedimento n. 37/2023 - Prot. 909/2023-U-29.06.2023.

Principale contatto rappresentativo e amministrativo tra l'Istituto e la Commissione Europea. Funzioni:

Gestione delle informazioni legali e finanziarie dell'organizzazione sul Funding & Tenders Portal (Participant Portal). Gestione dei diritti di accesso delle persone nell'organizzazione di riferimento. Nomina dei rappresentanti dell'organizzazione autorizzati a firmare elettronicamente le convenzioni di sovvenzione o di bilancio. Responsabilità interna del trattamento dei dati personali. Reportistica al Direttore Amministrativo.

Da aprile 2026 (mandato triennale)

Membro del Comitato Biblioteche NILDE (CBN) – Area Enti di Ricerca

Nominata a seguito delle elezioni per il rinnovo del CBN concluse il 31/03/2026 (lettera della Responsabile del Servizio NILDE, CNR-Bologna, 20/04/2026).

Il CBN è garante del buon funzionamento della rete di cooperazione delle biblioteche NILDE, propulsore della sua crescita, portavoce delle esigenze delle biblioteche, e svolge azioni di monitoraggio e analisi. Si interfaccia con altre istituzioni per ampliare l'operatività e l'integrazione del network NILDE con altri sistemi e servizi.

Dal 13/09/2023 – in corso

Esperta archivi storici e digitalizzazione

ARTernative SRL, Via Bruno Schreiber 17/4, Parma. Start-up innovativa nei settori arte e innovazione.

Progetto PNRR M1C3 – Investimento 3.3 «Supporto ai settori culturali e creativi per l'innovazione e la transizione digitale» (TOCC0000758).

Consulenza organizzativa e gestionale: supervisione della digitalizzazione delle basi dati documentali; sviluppo di routine basate su intelligenza artificiale; supervisione dello sviluppo dell'applicativo; gestione della fase di apprendimento dell'AI; verifica e validazione dell'applicativo; facilitazione del coinvolgimento del mondo accademico; progettazione per adattabilità e scalabilità; monitoraggio e reporting agli stakeholder.

ESPERIENZA LAVORATIVA - RUOLI E RESPONSABILITÀ (2013-2021)

12/10/2020 – 31/05/2021

Archivista

Fondazione Gramsci Onlus

Via Sebino 43, Roma. Contratto a p. IVA di incarico a progetto.

Ricognizione, riordinamento, schedatura, ricondizionamento e inventariazione informatizzata dell'Archivio di Gastone Manacorda, attraverso la piattaforma di gestione documentale XML open source xDams, secondo gli standard di descrizione archivistica nazionali e internazionali.

01/09/2020 – 15/11/2020

Archivista

Memoria S.r.l., Via della Dogana Vecchia 5, Roma

Attività retribuita di unificazione della schedatura e predisposizione alla migrazione e caricamento nella banca dati Archiui Lazio 900 dell'Archivio Ingrao presso il Centro di studi e iniziative per la riforma dello Stato, nell'ambito del progetto di Informatizzazione e digitalizzazione dell'Archivio Ingrao.

03/02/2020 – 29/02/2020

Archivista

Memoria S.r.l., Roma

Ricognizione e riordinamento archivistico presso il Polo museale del Lazio: individuazione e fascicolazione dei documenti relativi al personale in corso di pensionamento; implementazione e aggiornamento dell'elenco.

07/01/2020 – 31/01/2020

Archivista

Memoria S.r.l., Roma

Ricognizione e verifica dell'ordinamento dei fascicoli e della posizione assegnata ai titoli 12, 13, 30, 46, 47, 53, 62 (1870-1915) dell'archivio del Protocollo generale dell'Archivio Storico Capitolino.

22/05/2019 – 05/09/2019

Archivista Responsabile di coordinamento

Memoria S.r.l., Roma

Coordinamento e organizzazione della squadra di lavoro. Riordino archivistico presso il Parco Archeologico di Ostia Antica: ricognizione, schedatura, riordinamento e ricondizionamento delle pratiche dell'Ufficio tecnico; schedatura della documentazione conservata presso il Museo delle Navi di Fiumicino; elaborazione di un elenco di documentazione da proporre per lo scarto; schedatura e riordinamento della documentazione conservata nei laboratori di restauro.

01/02/2019 – 21/06/2019

Archivista

Fondazione Gramsci Onlus, Roma

Riordinamento, ricondizionamento e inventariazione archivistica della documentazione dell'Istituto di studi comunisti «Palmiro Togliatti» depositata presso la Fondazione, attraverso xDams, su incarico della Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio.

30/10/2018 – 31/01/2019

Archivista

Memoria S.r.l., Roma

Ricognizione e schedatura sommaria della documentazione conservata nell'archivio di deposito, delle pratiche dell'Ufficio tecnico e di parte delle Perizie del Parco Archeologico di Ostia Antica.

01/04/2016 – 30/09/2016

Archivista (tirocinio retribuito)

Archivio Centrale dello Stato, Piazzale degli Archivi 27, Roma

Selezione nell'ambito del programma del MiBACT «Fondo 1000 giovani per la cultura 2015». Riordinamento, descrizione e inventariazione della documentazione declassificata dalla Direttiva Renzi del 22/04/2014, relativamente alle carte dell'Ufficio della Polizia di Prevenzione del Ministero dell'Interno sulla strage di Piazza della Loggia (Brescia).

04/11/2015 – 31/05/2016

Archivista (tirocinio retribuito)

Archivio Apostolico Vaticano, Città del Vaticano

Riordinamento, descrizione e inventariazione archivistica del fondo Enti Profani e Commerciali (Papato di Pio XII, 1939-1958).

2015 – 2022

Segretaria di redazione

«Nuovi Annali della Scuola speciale Archivisti e Bibliotecari»

2011 – 2015

Collaboratrice editoriale

Comitato nazionale per l'edizione delle lettere di Theodor Mommsen agli italiani

Presieduto dal prof. Marco Buonocore. Lavoro redazionale all'edizione delle Lettere di Theodor Mommsen agli italiani, Città del Vaticano, Biblioteca Apostolica Vaticana, 2017.

2015

Trascrittrice

Archivio di Stato di Roma / Comunità ebraica di Roma

Trascrizione di contratti matrimoniali (ketubot) dei secoli XVII-XIX depositati dalla Comunità ebraica di Roma presso l'Archivio di Stato di Roma.

2011 – 2014

Tirocinante

Istituto Nazionale di Studi Romani

Tirocinio curricolare seguito da partecipazione alle attività istituzionali, in particolare alla redazione della rivista «Studi Romani».

ATTIVITÀ DIDATTICA

28/02/2025 e 29/05/2025

Docente per incarico

Università degli Studi «G. d'Annunzio» Chieti-Pescara, Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali. Corso di laurea magistrale in Studi storici e patrimonio scrittore dall'antichità all'età contemporanea.

Due lezioni nell'ambito del Corso di Archivistica: «Il documento archivistico: fondamenti teorici, caratteristiche, evoluzione digitale» e «Gli archivi di persona».

07/03/2025

Docente per incarico

Università di Roma Tor Vergata, Dipartimento di Storia, Patrimonio Culturale, Formazione e Società. Corso di Laurea Magistrale in Digital Humanities. Comunicazione, lingue, patrimonio culturale.

Lezione: «Fondamenti delle Biblioteche Digitali: teoria e strumenti per la digitalizzazione del Patrimonio».

25/10/2024

Docente per incarico

Sapienza Università di Roma, Dipartimento di Studi Europei, Americani e Interculturali. Dottorato di Ricerca in Studi Germanici e Slavi.

Lezione: «Metodologie avanzate di ricerca bibliografica e archivistica: approcci tradizionali e innovativi con l'intelligenza artificiale». Strumenti e metodologie per la ricerca bibliografica e archivistica a scopo scientifico e accademico, con focus sull'integrazione delle tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale.

ottobre 2024

Docente per incarico

Sapienza Università di Roma – Master

Lezione autorizzata con Prot. n. 1712/2024 del 16/10/2024.

2024

Subject Matter Expert (SME) – DiCoLab / PNRR

Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali, Roma. Contratto d'opera professionale ex art. 2222 c.c.

PNRR Sub-investimento 1.1.6 «Formazione e miglioramento delle competenze digitali» (CUP F84D21000010006). Ideazione, elaborazione e cura di una lezione MOOC della durata di 60 minuti dedicata al Data Management Plan, sviluppata in co-progettazione con l'IISG. Co-conduzione del webinar collegato.

19/05/2022

Docente per incarico

Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Roma

Materia Biblioteconomia. Lezione: «Il "documento" e la mediazione catalografica».

PROGETTI DI RICERCA - COORDINAMENTO E PARTECIPAZIONE

01/02/2024 – 31/01/2027

DIGICHer – Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement

Horizon Europe – Grant Agreement n. 101132481. EC signature: 26/10/2023. IISG come partner. PI / Coordinatrice per l'IISG.

Il progetto, finanziato dall'UE nell'ambito di «Culture, creativity and inclusive society», affronta le sfide della digitalizzazione del patrimonio culturale delle minoranze. Lavora direttamente con le comunità Sámi, ladine ed ebraiche in Europa per co-creare strumenti e linee guida che garantiscano un'equa rappresentazione e una diversità di lungo periodo negli archivi digitali. Riunisce giuristi, tecnologi e scienziati sociali, in un approccio multidisciplinare basato sulla citizen science e sulla co-creazione.

2024 – in corso

Bi.G.Digit (Bibliografia Germanistica Digitalizzata) – Fase 2

IISG in collaborazione con l'Università degli Studi di Trento. Finanziamento MUR. PI / Responsabile scientifico per la Fase 2.

Progetto di digitalizzazione, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale ed editoriale dell'IISG. Fase 1 (dal 2020): digitalizzazione integrale della rivista «Studi Germanici» (dal 1935) in open access e di 156 volumi rari e antichi (XVIII-XIX sec.). Fase 2: creazione di una piattaforma digitale dedicata basata su Archiui; interoperabilità con Teca Digitale Italiana, Internet Culturale, Alfabetica (BNCR), Europeana; ampliamento a 2.000 volumi del fondo antico (biblioteche Max Koch e Giuseppe Gabetti). Sfogliatori PDF con OCR e metadati amministrativi.

2022 – 2025

(Coordinatrice fino al 2025)

DiScEPT – Digital Scholarly Editions Platform and aligned Translations

IISG, finanziato nell'ambito della Progettualità di carattere straordinario del FOE 2022. Inserito nel PTA 2022/2024. Coordinatrice fino al 2025.

Progetto per lo sviluppo di un ambiente digitale sostenibile per la produzione e la pubblicazione di edizioni scientifiche digitali (DSE) con traduzioni allineate. Workshop «Accessibility, Sustainability and Reuse in the Ecosystem of Digital Scientific Editions» (IISG, 8/02/2024) sotto il patrocinio di UniVE, CNR-ILIESI, DARIAH-IT, CNR-ILC, DiPText-KC, H2IOSC, UniRoma2 e UniVR.

25/10/2023 – in corso

Digitalizzazione della Arbeiter-Illustrierte-Zeitung (AIZ)

IISG. Piano Triennale di Attività 2024-2026 (deliberazione CdA n. 42/2023). PI / Responsabile e coordinatrice.

Progetto di digitalizzazione del periodico illustrato Arbeiter-Illustrierte-Zeitung. Coordinamento delle fasi di pianificazione, definizione delle specifiche tecniche, gestione delle risorse, supervisione di catalogazione e metadati, digitalizzazione, elaborazione delle immagini, archiviazione, sviluppo della piattaforma, controllo qualità, reporting e promozione.

2024

DiCoLab – Digital Cultural Heritage Lab (PNRR)

Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali, Roma. PI / Responsabile per l'IISG (co-progettazione e SME).

PNRR Sub-investimento 1.1.6 «Formazione e miglioramento delle competenze digitali» (CUP F84D21000010006). Ideazione, elaborazione e cura di una lezione MOOC sul Data Management Plan, sviluppata in co-progettazione con l'IISG.

Maggio 2026

GLAM Wikimedia IISG – «Valorizzazione del patrimonio culturale su Wikimedia»

Progetto:GLAM/Istituto italiano di studi germanici - Wikipedia. Side event del DARIAH Annual Event 2026. PI / Coordinatrice per l'IISG.

Seminario formativo (25 maggio 2026) organizzato presso l'IISG, in presenza del Working Group DHwiki di DARIAH-EU, con il patrocinio dell'AIUCD. Sessione introduttiva e pratica dedicata all'uso delle piattaforme Wikimedia per la valorizzazione del patrimonio culturale, con particolare attenzione a Wikidata, Wikimedia Commons, interoperabilità e data round-tripping fra piattaforme.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014 – 2018

Dottorato di Ricerca in Scienze Documentarie, Linguistiche e Letterarie

Sapienza Università di Roma – XXX ciclo. Conseguito il 27/02/2018.

Tesi: «Cedit antiqua feritas communi humanitati. Le istituzioni culturali italiane prima e dopo l'Unità: esperienze e testimonianze di Theodor Mommsen». Votazione: Ottimo con menzione di lode.

2013 – 2015

Diploma della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica

Archivio di Stato di Roma. Conseguito il 06/10/2015 (corso biennale).

2015

Diploma del Corso annuale di Archivistica

Scuola Vaticana di Paleografia Diplomatica e Archivistica. Conseguito il 30/05/2015.

Votazione 30/30 cum laude.

- 2014 – 2015** **Diploma della Scuola Storica Nazionale per l'edizione delle fonti documentarie**
Istituto Storico Italiano per il Medioevo. A.A. 2014-2015.
- 2010 – 2013** **Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia del mondo antico**
Sapienza Università di Roma – Classe LM-15. Conseguita il 13/01/2013.
Cattedra di Latino medievale e umanistico. Tesi: «Inclyta Viridaria: la descrizione latina di Villa Borghese di Andrea Brighenti». Votazione: 110/110 e lode.
- 2007 – 2010** **Laurea Triennale in Lettere classiche**
Sapienza Università di Roma. Conseguita il 14/07/2010.
Cattedra di Latino medievale e umanistico. Tesi: «Medea nel Medioevo. Una prima ricognizione». Votazione: 110/110 e lode.
- 2001 – 2006** **Diploma di maturità classica**
Liceo ginnasio statale Ennio Quirino Visconti, Roma. Luglio 2007.
Votazione 100/100 con menzione di merito.
- 2016 – 2017** **Soggiorni di studio e ricerca all'estero**
Berlino (ottobre 2016): Staatsbibliothek zu Berlin – Handschriftenabteilung; Archiv der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften (Nachlass Mommsen). Madrid (marzo-aprile 2017): Biblioteca Nacional de España. Basilea (maggio 2017): Universität Basel – Departement Sprach- und Literaturwissenschaften. Napoli (giugno 2017): Biblioteca Nazionale, Museo Archeologico Nazionale, Soprintendenza, Istituto italiano per gli studi storici.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Madrelingua Italiano

Altre lingue *Livelli secondo il QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento):*

Lingua	Ascolto	Lettura	Interaz.	Prod. orale	Scritto
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese (DALF C2)	C2	C2	C2	C2	C2
Spagnolo	B2	C2	C1	C1	B1
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2
Latino	Ottima conoscenza				
Greco antico	Ottima conoscenza				

COMPETENZE DIGITALI

Autovalutazione (Europass)	<p>Elaborazione delle informazioni: Avanzato</p> <p>Comunicazione: Avanzato</p> <p>Creazione di contenuti: Avanzato</p> <p>Sicurezza: Intermedio</p> <p>Risoluzione di problemi: Intermedio</p>
Software e piattaforme	<p>Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e Mac OS, suite Office (fino a 2019), CMS WordPress.</p> <p>Piattaforme di gestione documentale: xDams (open source XML web-based), ARCHUI Cultura Cloud Software.</p> <p>Programmi di impaginazione: QuarkXPress. Adobe Photoshop e InDesign.</p> <p>Social media: ottima conoscenza di Facebook, Twitter/X, Instagram.</p> <p>Standard di archiviazione: TIFF, JPEG, PDF OCR, METS. Standard di descrizione archivistica nazionali e internazionali.</p>
Gestione documentale e flussi	<p>Protocollo informatico; flussi documentali; manuali di gestione documentale; piano di classificazione (titolario), piano di conservazione, piano di fascicolazione; conservazione digitale; compliance con normativa di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679, D.Lgs. 196/2003 e 101/2018); CAD (D.Lgs. 82/2005) e Linee Guida AGID.</p>

COMPETENZE COMUNICATIVE, ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Competenze comunicative	<p>Competenze comunicative eccellenti con naturale attitudine alla creazione di relazioni empatiche. Esperienza nella trasmissione di competenze e nella formazione.</p>
Competenze organizzative e gestionali	<p>Eccellenti capacità di gestione di gruppi di lavoro, assegnazione di ruoli e compiti.</p> <p>Competenza nell'assegnazione di obiettivi e valutazione delle performance.</p> <p>Ottimo spirito di iniziativa e organizzazione del lavoro.</p> <p>Capacità di acquisire rapidamente nuove tecnologie e adattarsi a metodologie di lavoro diverse.</p> <p>Mentalità analitica e orientata alle soluzioni.</p>

APPARTENENZA A SOCIETÀ SCIENTIFICHE

Dal 2025	<p>SISBB – Società italiana di Scienze Bibliografiche e Biblioteconomiche</p> <p><i>Socia ordinaria. Bibliografia, biblioteconomia, studi sul libro e sul patrimonio documentario.</i></p>
Dal 2023	<p>AIUCD – Associazione per l'Informatica Umanistica e la Cultura Digitale</p> <p><i>Socia ordinaria. Digital Humanities, infrastrutture digitali per la ricerca, dati del patrimonio culturale e approcci computazionali alla ricerca umanistica.</i></p>
Dal 2020	<p>ANAI – Associazione Nazionale Archivistica Italiana</p> <p><i>Socia ordinaria. Scienze archivistiche, records management, patrimonio documentario e standard professionali archivistici.</i></p>

Dal 2018 **SIS – Società Italiana delle Storiche**
Socia ordinaria. Storia di genere, public history e reti di ricerca storica.

Dal 2026 **Wikimedia Italia**
Socia. Conoscenza aperta, cultura libera, progetti Wikimedia e accesso digitale al patrimonio culturale.

CONVEGNI, INCONTRI E RELAZIONI SCIENTIFICHE

07/05/2026 **«Global North, Global South, Global Arctic: History and Present Shocks»**

Istituto Italiano di Studi Germanici, Roma, 7 maggio 2026. In collaborazione con il corso di Social Models and Cultures of Cooperation della Sapienza Università di Roma.

Relazione: «The Wikimedia Project and Italy–Arctic Relations».

21/02/2026 **«Dai manoscritti alla stampa. Subiaco e la trasmissione del sapere»**

Subiaco, Biblioteca Comunale, 21 febbraio 2026.

Relazione: «Digital Humanities e metadattazione: costruire reti di conoscenza a partire dai manoscritti di Santa Scolastica».

02-04/12/2025 **«Salotti romani tra il 1870 e il 1914: Ersilia Caetani Lovatelli e Giuseppe Primoli»**

Convegno internazionale, Roma, 2-4 dicembre 2025. Fondazione Camillo Caetani, Fondazione Primoli, École Française de Rome.

Relazione: «*Inter Rossium et Florellium arbitra*: l'accademia domestica di Ersilia Caetani Lovatelli».

Aprile 2025 **AIUCD 2025 – «Diversità, Equità e Inclusione: Sfide e Opportunità per l'Informatica Umanistica nell'Era dell'Intelligenza Artificiale»**

XIV Convegno Annuale AIUCD, Verona, 2025.

Relazione (con Matteo Cova): «Il patrimonio culturale digitale delle minoranze etniche: il progetto DIGICHer tra le comunità Sámi, ladine ed ebraiche in Europa».

Relazione (con Tiziana Mancinelli, Hansmichael Hohenegger, Federico Boschetti, Angelo Mario Del Grosso, Gloria Mugelli): «Modellazione, interoperabilità e riuso in DiScEPT».

19-20/11/2024 **«Un patrimonio da salvare. Persone, opere, contesti a Venezia al tempo degli Asburgo»**

Venezia, Biblioteca Nazionale Marciana e Museo di Palazzo Grimani, 19-20 novembre 2024.

Relazione (con Arianna Candeago): «Giuseppe Valentinelli e il "viaggiare" come innovazione per l'esperienza Marciana».

21/06/2024 **IX Congresso della Società Italiana delle Storiche**

«Genere e storia oltre i confini / Gender and History beyond Boundaries», Palermo, 19-22 giugno 2024.

Presentazione e coordinamento del panel «La storia di genere e LGBTQ+ in ambiente digitale: stato dell'arte e prospettive di ricerca».

29/05/2024 **AIUCD 2024 – «MeTe digitali. Mediterraneo in rete tra testi e contesti»**

Catania, 28-30 maggio 2024.

Relazione (con Tiziana Mancinelli): «Paul Klee, Tunisreise e Bildnerische Formlehre: un caso studio di DiScEPT (Digital Scholarly Editions Platform and Aligned Translations)».

24/05/2024

DAIDH 2024 Conference – Diversity, Accessibility and Inclusion in the Digital text and Cultural Heritage: Challenges and Perspectives

Università degli Studi di Verona, 22-24 maggio 2024.

Relazione (con Tiziana Mancinelli e Hansmichael Hohenegger): «A perspective on accessibility: DiScEPT – Digital Scholarly Editions Platform and aligned Translations».

17/05/2024

Prosopografie 2024

Università degli Studi di Bergamo, 16-18 maggio 2024.

Relazione (con Alfredo Sansone, Istituto Italiano per la Storia Antica): «Alle origini del metodo prosopografico moderno: da Bartolomeo Borghesi a Theodor Mommsen».

20/03/2024

Convegno delle Stelline 2024 – «Biblioteche e nuove forme della lettura»

Milano, 20-21 marzo 2024.

Relazione (con Damiano Orru ed Elena Almangano): «Dalla Data literacy all'AI literacy: bibliotecari educatori e formatori a supporto della Digital scholarship».

21/10/2022

Convergenze e divergenze tra «regimi». Le relazioni culturali tra Italia e Germania nel periodo interbellico

IISG, Roma, 20-22 ottobre 2022.

Relazione: «"Studiosi tedeschi che si interessano di cose romane": un'occasione mancata per l'Istituto di Studi Romani».

14/02/2020

Ciclo «Le mille e una tesi» – AIB Lazio

Biblioteca Nazionale Centrale, Roma.

Presentazione della tesi di dottorato «Cedit antiqua feritas communi humanitati: le istituzioni culturali italiane prima e dopo l'Unità».

30/01/2020

Ciclo «La città delle donne: mestieri e professioni»

Centrale Montemartini, Roma. Programma didattico «Educare alle mostre, educare alla città», Sovrintendenza Capitolina ai Beni Culturali.

Conferenza: «Tra professione e dilettantismo: Ersilia Caetani Lovatelli, archeologa e salonnière».

24-28/06/2019

InVito alla Storia – III Conferenza nazionale AIPH (Associazione Italiana di Public History)

Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, Santa Maria Capua Vetere e Caserta.

Relazione (con Elisa Sciotti): «Lecture, libri e biblioteche per i soldati: l'archivio digitale "14-18 Documenti e immagini della Grande Guerra" alla prova della ricerca», nel panel «Storia online» coordinato da Roberto Delle Donne.

27-28/09/2018

What happened in the library? – Seminario internazionale di ricerca

Sapienza Università di Roma.

Relazione: «Lettori e biblioteche straniere nella Roma italiana, 1870-1900».

PUBBLICAZIONI

- Curatela** D'ANNIBALE Elisa, DE LONGIS Eleonora, MANTELLI Brunello, TROCINI Federico (a cura di), *All'ombra dell'Asse: le relazioni tra Italia e Germania negli anni Venti e Trenta*, Roma, Istituto italiano di studi germanici, 2025. ISBN 978-88-95868-77-6.
- Articoli in rivista e saggi in volume** COVA Matteo, DE LONGIS Eleonora, «Il patrimonio culturale digitale delle minoranze etniche: il progetto DIGICHer tra le comunità Sámi, ladine ed ebraiche in Europa», in *Diversità, Equità e Inclusione: Sfide e Opportunità per l'Informatica Umanistica nell'Era dell'Intelligenza Artificiale*, a cura di S. Rebora, M. Rospoche, S. Bazzaco, Atti AIUCD 2025, Verona, AIUCD, 2025, pp. 72-77. ISBN 978-88-942535-9-7.
- MANCINELLI Tiziana, HOHENEGGER Hansmichael, BOSCHETTI Federico, DEL GROSSO Angelo Mario, DE LONGIS Eleonora, MUGELLI Gloria, «Modellazione, interoperabilità e riuso in DiScEPT», in Atti AIUCD 2025, Verona, 2025, p. 314.
- DE LONGIS Eleonora, «"È sorto un Sole intorno al quale tutto doveva ruotare": l'antichistica italiana nel confronto con Theodor Mommsen», in *Prosopografie 2024. Atti delle giornate di studio (Bergamo, 16-18 maggio 2024)*, a cura di Elena Gritti, Bergamo, Università degli studi di Bergamo, 2025, pp. 384-402.
- DE LONGIS Eleonora, «"Rapporti ora amichevoli, ora ostili". Progetti di espansione dell'Istituto di Studi Romani alla metà degli anni Trenta», in *All'ombra dell'Asse: le relazioni tra Italia e Germania negli anni Venti e Trenta*, a cura di E. D'Annibale, E. De Longis, B. Mantelli, F. Trocini, Roma, IISG, 2025, pp. 199-214.
- DE LONGIS Eleonora, «Il Corpus Inscriptionum Latinarum dall'analogico al digitale», *AIDAinformazioni: Rivista di Scienze dell'Informazione*, 41 (2023), pp. 59-74. ISSN 1121-0095. DOI 10.57574/596532914 (Classe A ANVUR – Area 11/A4).
- DE LONGIS Eleonora, «Fonti per lo studio della cultura nordeuropea: l'offerta digitale dell'Istituto italiano di studi germanici», *Digitalia*, 18 (2023), 1, pp. 164-170. DOI 10.36181/digitalia-00067 (Classe A ANVUR).
- DE LONGIS Eleonora, «Le "cavallette filologiche" e la "tedescolatria": l'antigermanesimo di Ettore Romagnoli», in *L'arte della ricerca. Fonti, libri, biblioteche. Studi offerti ad Alberto Petrucciani per i suoi 65 anni*, a cura di S. Buttò, V. Ponzani, S. Turbanti, Roma, AIB, 2021, pp. 313-323. ISBN 978-88-7812-333-5.
- DE LONGIS Eleonora, «"Il velo trasparente": politica e letteratura nello specchio della Biblioteca dell'Istituto Italiano di Studi Germanici», *Nuovi annali della Scuola speciale per archivisti e bibliotecari*, XXXIV (2020), pp. 211-232. ISSN 1122-0775 (Classe A ANVUR).
- DE LONGIS Eleonora, «Senza patrie né bandiere? Lettori e biblioteche straniere nella Roma italiana, 1870-1900», in *What happened in the library? Atti del Seminario internazionale (Roma, Sapienza, 27-28 settembre 2018)*, a cura di E.P. Ardolino, A. Petrucciani, V. Ponzani, Roma, AIB, 2020, pp. 183-199.
- DE LONGIS Eleonora, «Tibi comparasti famam nominis sempiternam. Uno scambio epistolare tra Theodor Mommsen, Francesco Corradini e Karl Schenkl», *Athenaeum*, CV, 1 (2017), pp. 272-284.

DE LONGIS Eleonora, «La prima traduzione italiana della Römische Geschichte di Theodor Mommsen», Nuovi annali della Scuola speciale per archivisti e bibliotecari, XXX (2016), pp. 125-144.

DE LONGIS Eleonora, «Andrea Brighenti, un poeta latino per Villa Borghese», Studi romani, LIX (2011), pp. 269-297.

Voci enciclopediche

DE LONGIS Eleonora, «Valentinelli, Giuseppe», in Dizionario Biografico degli Italiani, 97, Roma, Istituto della Enciclopedia Italiana, 2020, pp. 813-816.

DE LONGIS Eleonora, «Rezzi, Luigi Maria», in Dizionario Biografico degli Italiani, 87, Roma, Istituto della Enciclopedia Italiana, 2016, pp. 78-80.

Collaborazioni editoriali

Collaborazione all'edizione delle Lettere di Theodor Mommsen agli italiani, a cura di Marco Buonocore, Città del Vaticano, Biblioteca Apostolica Vaticana, 2017: individuazione e pubblicazione degli autografi di Mommsen conservati presso il Seminario arcivescovile di Padova (destinatario Francesco Corradini) e presso la Biblioteca Angelica di Roma (destinatario Domenico Gnoli).

Schede in L&L Lives and Libraries. Lettori e biblioteche nell'Italia contemporanea

(<https://www.movio.beniculturali.it/uniroma1/livesandlibraries>):

Biblioteca dell'École française de Rome; Biblioteca dell'Istituto archeologico germanico; Biblioteca dell'IISG; Antonio Maria Ceriani; Domenico Comparetti; Giuseppe Gabetti; Theodor Mommsen; Ettore Romagnoli.

Traduzioni dall'inglese e dal francese di contributi pubblicati in Genesis. Rivista della Società italiana delle storiche.

Recensioni

Recensioni pubblicate in: Nuovi annali della Scuola speciale per archivisti e bibliotecari (2017, 2018, 2019, 2020); Bibliothecae.it (2016, 2019); Studi romani (2012, 2014); Accademie e biblioteche d'Italia (2012, 2016); Genesis. Rivista della Società italiana delle storiche (2010, 2017); vitaminevaganti.com; impagine.it; improvearts.net (recensioni di spettacoli teatrali, 2013-2014).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 e in particolare l'art. 15; consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia, la sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato sopra corrisponde a verità.

Roma, 1 giugno 2026

Firma

Eleonora De Longis